

Принято решением педсовета

Протокол №__6__

от «_05_» мая 2025__ г.

Утверждаю:

И.о.Директора МБОУ школы

с. Чернышевка

О.А.Малахова _____

«__» _____ 20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ О НАСТАВНИЧЕСТВЕ В МБОУ школе с.Чернышевка

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о наставничестве в МБОУ школе с. Чернышевка разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 28 февраля 2025 года), во исполнение постановления Министерства просвещения РФ от 25 декабря 2019 года № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».

1.2. Подлежащая внедрению в МБОУ школе с.Чернышевка, Целевая модель наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам (далее - Целевая модель) нацелена на достижение результатов федеральных и региональных проектов «Современная школа», «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» и «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование».

1.3. Настоящее положение разработано в целях обеспечения взаимодействия МБОУ школе с. Чернышевка, внедряющего Целевую модель, с организациями (предприятиями) реального сектора экономики, учреждениями культуры и науки, в том числе организациями-партнерами – участниками сетевого взаимодействия, а также общественными объединениями, в том числе имеющими своей целью решение задач патриотического и военно-патриотического воспитания детей и молодежи.

1.4. Настоящее Положение устанавливает правовой статус наставника и наставляемого, регламентирует взаимоотношения между участниками образовательных отношений в деятельности наставничества.

2. Основные термины и определения

Целевая модель наставничества – система условий, ресурсов и процессов, необходимых для реализации программы наставничества в МБОУ школе с. Чернышевка.

Программа наставничества – комплекс мероприятий и формирующих их действий, направленный на организацию взаимоотношений наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов.

Наставничество – технология передачи опыта, знаний, формирования компетенций, метакомпетенций, освоения ценностей через неформальное взаимодействие, основанное на доверии и партнерстве. Может осуществляться как в индивидуальной («наставник-наставляемый»), так и в групповой («наставник- группа наставляемых») форме.

Наставляемый – участник программы наставничества, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке решает конкретные жизненные, личные и

профессиональные задачи, приобретает новый опыт и развивает новые навыки и компетенции. В конкретных формах наставляемый может быть определен термином «обучающийся».

Наставник – участник программы наставничества, имеющий успешный опыт в достижении жизненного, личностного и профессионального результата, готовый и компетентный поделиться опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки процессов самореализации и самосовершенствования наставляемого.

Кура́тор – сотрудник образовательной организации либо учреждения из числа ее социальных партнеров, который отвечает за организацию программы наставничества.

Форма наставничества – способ реализации целевой модели через организацию работы наставнической пары/группы, участники которой находятся в заданной обстоятельствами ролевой ситуации, определяемой основной деятельностью и позицией участников.

Благодарный выпускник – выпускник школы, который ощущает эмоциональную связь с ней, чувствует признательность и поддерживает личными ресурсами (делится опытом, мотивирует обучающихся и педагогов, иницирует и развивает эндаумент, организует стажировки и т.д.).

Школьное сообщество (сообщество МБОУ школы с. Чернышевка) – сотрудники образовательной организации, обучающиеся, их родители, выпускники и иные субъекты, объединенные стремлением внести вклад в развитие организации и действующие совместно ради этой цели.

Образовательное пространство региона – сеть образовательных событий, организуемых групповыми и индивидуальными субъектами (учреждениями образования, культуры, спорта, предприятиями и т.п., конструктивными сообществами и инициативными гражданами); совокупность данных субъектов является инфраструктурой, обладающей образовательным потенциалом в решении задач программы наставничества МБОУ школы с. Чернышевка.

Тандем – пара «наставник-наставляемый». Слово «тандем» пришло в русский из английского языка в начале 20 века. Помимо технического значения, оно имело еще одно – обозначало легкий двухколесный экипаж, запряженный двумя лошадьми цугом, также велосипед с двумя сиденьями одно за другим. Термин используется в практике наставничества, подчеркивая способ достижения успеха – только совместными усилиями.

Родитель/законный представитель – юридически значимый для наставляемого взрослый, который должен быть включен в программу (даже в качестве пассивного участника).

Эндаумент – фонд целевого капитала в некоммерческих организациях, обычно в сфере образования или культуры, который формируется за счет добровольных пожертвований. В частности, в школьный фонд целевого капитала пожертвования могут приходиться от благодарных выпускников школы, желающих поддержать ее развитие. Средства фонда передаются в доверительное управление управляющей компании для получения дохода, который можно использовать на финансирование уставной деятельности, например, на инновационные образовательные программы, научные исследования, стимулирование учителей и обучающихся.

3. Цели и задачи наставничества

3.1. Целью внедрения Целевой модели является максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимого для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях неопределенности. Целью также становится создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации всех обучающихся в возрасте от 10 до 18 лет, педагогов разных уровней образования и молодых специалистов, проживающих на территории Российской Федерации, в программы наставничества.

3.2. Задачи реализации целевой модели наставничества:

- улучшение показателей организации в образовательной, социокультурной, спортивной и других сферах;

- подготовка обучающегося к самостоятельной, осознанной и социально продуктивной деятельности в современном мире, отличительными особенностями которого являются нестабильность, неопределенность, изменчивость, сложность, информационная насыщенность;
- раскрытие личностного, творческого, профессионального потенциала, поддержка индивидуальной образовательной траектории;
- создание экологичной среды для развития и повышения квалификации педагогов, увеличение числа закрепившихся в профессии педагогических кадров;
- формирование открытого и эффективного сообщества вокруг образовательной организации, способного на комплексную поддержку ее деятельности
- привлечение, обучение и контроль за деятельностью наставников, принимающих участие в программе наставничества в школе;
- инфраструктурное и материально-техническое обеспечение реализации программ наставничества;
- осуществление персонифицированного учета молодых специалистов и педагогов, участвующих в программах наставничества;
- проведение внутреннего мониторинга реализации и эффективности программ наставничества;
- формирования баз данных программ наставничества и лучших практик;
- обеспечение условий для повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников, задействованных в реализации целевой модели наставничества, в формате непрерывной образовательной деятельности.
- создание психологически комфортной среды для развития и повышения квалификации педагогов, увеличение числа закрепившихся в профессии педагогических кадров.

4. Организационные основы наставничества

4.1. Наставничество в школе организуется на основании приказа директора.

4.2. Руководство деятельностью наставников организует заместитель директора по учебно- воспитательной работе и председатель Методического совета, в которых реализуется наставничество.

1.2. Председатель Методического совета подбирает наставника из наиболее подготовленных педагогов, обладающих высоким уровнем профессиональной подготовки, коммуникативными навыками и гибкостью в общении, имеющих опыт воспитательной и методической работы, стабильные показатели в работе, богатый жизненный опыт, способность и готовность делиться профессиональным опытом, системное представление о педагогической деятельности и работе школы, стаж педагогической деятельности не менее трех лет по данному предмету.

1.3. Наставник должен обладать способностями к воспитательной работе и может иметь одновременно не более двух наставляемых.

1.4. Кандидатуры наставников рассматриваются на заседаниях Методического совета, согласовываются с директором школы или заместителем директора по УВР и утверждаются на заседании Методического совета.

1.5. Назначение наставника производится при обоюдном добровольном согласии (с обязательным детальным разъяснением предполагаемому наставнику его будущих должностных обязанностей) предполагаемого наставника и молодого специалиста, за которым он будет закреплен, по рекомендации Методического совета приказом директора школы с указанием срока наставничества. Как правило, наставник прикрепляется к молодому специалисту на срок не менее одного года. Приказ о закреплении наставника издается не позднее одного месяца с момента назначения молодого специалиста на определенную должность.

4.6. Наставляемыми могут быть обучающиеся по программам общего и среднего образования (рекомендуются обучающиеся 10-18 лет), на условиях свободного вхождения в выбранную программу и согласия родителей/законных представителей, а также педагоги.

База наставляемых формируется из:

4.6.1. обучающихся, обладающих следующими характеристиками¹:

- проявившие выдающиеся способности, повышенный интерес к определенным предметам, который может определить профессиональный выбор;
- с ограниченными возможностями здоровья;
- желающие овладеть цифровыми навыками, ИКТ и иными современными компетенциями и т.д.;

-находящиеся в процессе адаптации на новом месте учебы;

-демонстрирующие неудовлетворительные образовательные результаты;

-имеющие проблемы с поведением;

- попавшие в трудную жизненную ситуацию;

4.6.2. педагогов, обладающих следующими характеристиками:

- молодые специалисты;

- не принимающие участие в жизни школы, отстраненные от коллектива;

- находящиеся в состоянии эмоционального выгорания, хронической усталости;

- находящиеся в процессе адаптации на новом месте работы.

4.8. Наставниками рассматриваются² :

– обучающиеся, мотивированные помочь другим в образовательных, спортивных, творческих и адаптационных вопросах;

– педагоги и специалисты, заинтересованные в тиражировании личного педагогического опыта и создании продуктивной педагогической атмосферы;

– родители обучающихся — активные участники родительских или управляющих советов;

– выпускники, заинтересованные в поддержке своей школы;

– сотрудники предприятий и организаций, заинтересованные в подготовке будущих кадров;

–успешные предприниматели, общественные деятели, имеющие потребность передать свой опыт;

– ветераны педагогического труда.

4.9. К наставнической деятельности в МБОУ школе с. Чернышевка допускаются лица, соответствующие критериям психологической, педагогической, профессиональной (для некоторых форм) подготовки, при условии прохождения ими обучения.

К наставнической деятельности не допускаются лица,

–имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, против общественной безопасности;

–признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

–имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, социального развития, труда и защиты прав потребителей;

–лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда.

4.10. Эффективность работы наставника определяется наличием прогресса у наставляемого в области эмоциональной удовлетворенности, изменения поведения,

¹ Списки могут быть дополнены исходя из специфики школы

²Список может быть дополнен исходя из специфики школы

компетенций, результатов, значимых для МБОУ школы с. Чернышевка, по результатам мониторинга и анализа индивидуального маршрута наставляемого.

4.11. Участие наставника и наставляемых в программе наставничества основывается на добровольном согласии.

4.12. База наставляемых и база наставников составляется при условии заполнения участниками согласия на обработку персональных данных. Базы могут меняться в зависимости от потребностей школы в целом и от потребностей участников образовательных отношений: педагогов, учащихся и их родителей/законных представителей.

4.13. Для участия в программе заполняются согласия на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы, а также соглашения наставников, наставляемых (и наставников в случае реализации формы «ученик\ученик») их родителей/законных представителей несовершеннолетних наставляемых (приложение 14).

4.14. Формирование тандемов/ групп осуществляется на добровольной основе и утверждается приказом директора школы.

4.15. С наставниками, приглашенными из внешней среды, составляется договор о сотрудничестве на безвозмездной основе.

5. Реализация целевой модели наставничества.

5.1. Целевая модель внедряется в процессе реализации программы наставничества, создаваемой на период не более 1 календарного года проектной группой, назначаемой приказом директора.

5.2. Программа включает в себя перечень форм наставничества, выбранных педагогическим коллективом, исходя из образовательных потребностей школы. Данные формы и схемы их реализации представляются на педагогическом и родительском советах, встречах с сообществом МБОУ школы с. Чернышевка, ученической конференции.

5.3. Количество наставляемых, закрепленных за наставником, не может превышать 30 человек³.

5.4. Этапы комплекса мероприятий по реализации взаимодействия «наставник – наставляемый».

- Первая, организационная, встреча наставника и наставляемого.
- Вторая, пробная рабочая, встреча наставника и наставляемого.
- Встреча – планирование рабочего процесса, составление индивидуального маршрута, наставляемого.

- Регулярные встречи наставника и наставляемого.
- Заключительная встреча наставника и наставляемого.

5.5. Количество встреч наставник и наставляемый определяют при планировании в согласовании с куратором, не реже 1 раза в месяц согласно индивидуальному маршруту наставляемого.

5.6. Наставник может быть досрочно освобожден от исполнения возложенных на него обязанностей по осуществлению наставничества приказом директора в случаях:

1) письменного заявления наставника об освобождении от обязанностей по осуществлению наставничества;

2) невыполнения или ненадлежащего выполнения наставником возложенных на него обязанностей;

3) письменного мотивированного ходатайства обучающихся школы;

4) производственной необходимости по месту работы наставника либо по иным уважительным причинам личного характера.

5.7. Индивидуальный маршрут наставляемого утверждается куратором.

6. Мониторинг и оценка результатов реализации программы наставничества.

³ Количество определяется куратором исходя из специфики школы. Как правило, это 5-6 человек.

6.1. Под мониторингом реализации программы наставничества понимается как система сбора, обработки, хранения и использования информации о программе наставничества и/или отдельных ее элементах.

6.2. Мониторинг проводится куратором и наставниками два раза за период наставничества (1 раз в полугодие, не позднее 30 марта (промежуточный) и 30 сентября (итоговый)). В ходе проведения мониторинга отметки не выставляются.

6.3. Мониторинг программы наставничества состоит из двух основных частей:

- оценка качества процесса реализации программы наставничества;
- оценка мотивационно-личностного, компетентностного, профессионального роста участников, динамика образовательных результатов.

6.4. Оценка качества реализации программы наставничества в школе направлена на:

- изучение (оценку) качества программы наставничества, сильных и слабых сторон, качества совместной работы тандемов/групп посредством проведения куратором SWOT-анализа;
- выявление соответствия условий реализации программы наставничества требованиям и принципам Целевой модели;
- Оценка качества реализации программы наставничества также осуществляется на основе анкет удовлетворенности наставников и наставляемых организацией наставнической деятельности в школе. Данные анкеты заполняются на заключительном этапе программы.

6.5. Для уточнения данных оценочных методик могут быть использованы архивные данные (школьные оценки и данные о посещаемости, рецидивы и статистику правонарушений, данные включенного наблюдения, отзывы участников образовательной и наставнической деятельности и др.).

6.6. Результаты мониторинга являются основанием для оценки работы наставника. В период завершения программы наставник оформляет отчет в свободной форме, где отмечает успехи, достигнутые в реализации программы, сложности и перспективы развития наставляемого.

7. Обязанности и права куратора

7.1. Обязанности куратора:

- формирование и актуализация базы наставников и наставляемых;
- координация работы по разработке ежегодной Программы наставничества школы;
- организация и контроль мероприятий в рамках утвержденной Программы;
- подготовка проектов документов, сопровождающих наставническую деятельность и представление их на утверждение руководителю школы;
- оказание своевременной информационной, методической и консультационной поддержки участникам наставнической деятельности;
- мониторинг и оценка качества Программы, прохождения индивидуальных маршрутов, наставляемых;
- своевременный сбор данных по оценке эффективности внедрения Целевой модели по запросам органов управления образования;
- получение обратной связи от участников Программы и иных причастных к ее реализации лиц (через опросы, анкетирование), обработка полученных результатов;
- анализ, обобщение положительного опыта осуществления наставнической деятельности в школе и участие в его распространении.

7.2. Куратор имеет право:

- запрашивать документы (индивидуальные маршруты наставляемых, заявления, представления, анкеты) и информацию (для осуществления мониторинга и оценки) от участников Программы;

- организовать сбор данных о наставляемых через доступные источники (родители, классные руководители, педагоги-психологи, профориентационные тесты и др.);
- вносить предложения по изменениям и дополнениям в документы школы, сопровождающие наставническую деятельность;
- инициировать мероприятия в рамках реализации Программы в школе;
- принимать участие во встречах наставников с наставляемыми;
- вносить на рассмотрение руководству школы предложения о поощрении участников Программы;
- принимать участие в организации взаимодействия тандемов/групп;
- на поощрение при выполнении показателей эффективности наставничества и высокого качества Программы.

8. Обязанности и права наставника:

8.1. Наставник обязан:

- Знать требования законодательства в сфере образования, ведомственных нормативных актов, Устава МБОУ школы с. Чернышевка, определяющих права и обязанности.
- Разработать совместно с наставляемым индивидуальный маршрут.
- Проводить мероприятия с наставляемым в соответствии с индивидуальным маршрутом в различных формах (встречи, практикумы, тренинги, тренировки, мастер-классы и т.п.) и контролировать его самостоятельную работу.
- Помогать наставляемому осознать свои сильные и слабые стороны и определить векторы развития.
- Формировать наставнические отношения в условиях доверия, взаимообогащения и открытого диалога.
- Ориентироваться на близкие, достижимые для наставляемого цели, обсуждая с ним долгосрочную перспективу.
- Предлагать свою помощь в достижении целей наставляемого и указывать на риски и противоречия.
- Не навязывать наставляемому собственное мнение и позицию, стимулировать развитие у наставляемого индивидуального видения.
- Оказывать наставляемому личностную и психологическую поддержку, мотивировать его.
- Личным примером развивать положительные качества наставляемого, привлекать к участию в общественной жизни, содействовать развитию общекультурного и профессионального кругозора
- Подводить итоги Программы, формировать отчет о проделанной работе с предложениями и выводами.

8.2. Права наставника.

- Обращаться к куратору с предложениями по внесению изменений и дополнений в документацию и инструменты осуществления программы наставничества; за организационно-методической поддержкой и психолого-педагогическим сопровождением;
- Принимать участие в обсуждении вопросов, связанных с обучением и воспитанием наставляемых, в том числе вносить предложения руководителю школы об их поощрении.
- Знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения.
- Проходить обучение.
- Участвовать в школьных, региональных и всероссийских конкурсах наставничества.

9. Обязанности и права наставляемого:

9.1. Обязанности наставляемого.

- Знать требования законодательства в сфере образования, ведомственных нормативных актов, Устава школы, определяющих права и обязанности.
- Разработать совместно с наставником свой индивидуальный маршрут.
- Выполнять задания индивидуального маршрута.
- Выполнять указания и рекомендации наставника, связанные с выполнением индивидуального маршрута, учиться у него практическому решению поставленных задач, формировать поведенческие навыки;
- Отчитываться перед наставником (в части выполнения касающихся его мероприятий индивидуального маршрута);
- Сообщать наставнику о трудностях, возникших в связи с исполнением определенных пунктов индивидуального плана.
- Проявлять дисциплинированность, организованность и ответственное отношение к учебе и всем видам деятельности в рамках наставничества;
- Принимать участие в мероприятиях, организованных для лиц, в отношении которых осуществляется наставничество, в соответствии с программой наставничества школы.

9.2. Права наставляемого.

- Вносить на рассмотрение администрации школы предложения по совершенствованию работы, связанной с наставничеством.
- Выбирать самому наставника из предложенных кандидатур.
- При невозможности установления личного контакта с наставником выходить с соответствующим ходатайством о его замене к куратору Программы в МБОУ школе с. Чернышевка.
- Пользоваться имеющимися в школе ресурсами, обеспечивающими выполнение индивидуального плана.
- В индивидуальном порядке обращаться к наставнику за советом, помощью по вопросам, связанным с выполнением индивидуального маршрута; запрашивать интересующую информацию;
- Рассчитывать на психологическое сопровождение.
- Участвовать в школьных, региональных и всероссийских конкурсах наставничества.
- Защищать свои интересы самостоятельно и (или) через представителя.

10. Формы и условия поощрения наставников.

Мероприятия по популяризации роли наставника.

- Организация и проведение в школе тематических фестивалей, форумов, конференций.
- Выдвижение лучших наставников на конкурсы и мероприятия на муниципальном, региональном и федеральном уровнях.
- Проведение конкурса профессионального мастерства в школе;
- Создание тематической рубрики на сайте школы с целью информационной и методической поддержки программы;
- Награждение грамотами «Лучший наставник»;
- Благодарственные письма родителям наставников из числа обучающихся, по месту работы/учебы наставника.
- Результаты наставнической деятельности могут учитываться при проведении аттестации педагогов-наставников, а также при определении стимулирующих выплат школы.
- Руководство школы вправе применять иные методы нематериальной и материальной мотивации с целью развития и пропаганды института наставничества и повышения его эффективности.

11. Документы, регламентирующие наставничество

К документам, регламентирующим деятельность наставников, относятся:

- Положение о наставничестве в МБОУ школе с. Чернышевка;
 - Программа наставничества в школе;
 - Плана реализации целевой модели наставничества в школе («Дорожная карта»)
 - Приказ о назначении куратора и наставников программы наставничества школы; об утверждении тандемов/групп.
- отчеты наставников, молодых педагогов;
 - отчет по результативности работы с молодыми специалистами.

12. Заключительные положения

12.1. Настоящее Положение об организации наставничества в школе является нормативным локальным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность, принимается на Педагогическом Совете и утверждаются (вводится в действие) приказом директора общеобразовательной организации.

12.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

12.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.12.1. данного Положения.

12.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Диагностические материалы

Критерии:

1. Особенности профессиональной компетентности начинающих педагогов.
2. Типы проблем и трудностей, возникшие у молодых педагогов в процессе адаптации к педагогической профессии.
3. Удовлетворенность молодых педагогов созданными условиями в образовательном учреждении для их более успешной адаптации
4. Степень информированности молодых педагогов о деятельности образовательного учреждения.

Комплекс анкет для мониторинга профессиональной социализации молодого учителя

1. Изучение условий профессиональной деятельности молодого учителя.
2. Изучение условий профессиональной деятельности молодого учителя (вариант 2).
3. Определение степени удовлетворенности условиями работы в образовательной организации.
4. Определение степени эмоциональной комфортности.
5. Определение готовности молодого учителя к дальнейшей деятельности в образовательной организации.
6. Изучение затруднений в работе молодого учителя.
7. Выявление затруднений молодого учителя
8. Карта комплексной диагностики профессиональных затруднений педагогов».
9. Профессиональная готовности педагога: деятельность, умения, знания, коррекция
10. Исследование информационных потребностей учителей общеобразовательных школ
11. Определение объема инноваций, используемых учителем.
12. Проведение анализа успешности внутришкольной учебы.
13. Определение успешности учителя.
14. Совершенствование профессиональной деятельности учителя.
15. Самоанализ успешности учебной работы.
16. Самообразование учителя.
17. Самооценка (оценка) профессиональной деятельности учителя.
18. Оценка деятельности учителя (для учащихся)
19. Возможные причины увольнения учителя из школы.
20. Диагностическая карта по изучению трудностей молодого учителя.
21. Диагностическая карта «Оценка готовности учителя к участию в инновационной деятельности»
22. Оценка трудолюбия и работоспособности учителя.
23. Оценка готовности и адаптированности личности к педагогической деятельности.
24. Анкета для молодых учителей (итоговая).
25. (итоговая) Диагностика профессиональных затруднений.
26. Выявление способностей учителя к саморазвитию.
27. Выявление факторов, стимулирующих и препятствующих обучению, развитию, саморазвитию учителей в школе.
28. Диагностика профессиональной подготовки.
29. Анкета для учителей по самооценке своей деятельности.

30. Диагностическая тестовая карта оценки профессионального роста учителя.

АНКЕТА № 1

Уважаемые педагоги!

Данный опрос проводится с целью улучшения условий Вашей профессиональной деятельности. Убедительно просим Вас ответить на вопросы анкеты.

1. Нравиться ли Вам работать в данном образовательном учреждении?

Почему?.....

2. Чаще всего, с каким настроением Вы идете на работу?

Хорошее

- Доброжелательное
- Удовлетворительное
- Плохое
- безразличное

Почему?.....

3. На Ваш взгляд, Вы готовы к профессиональной деятельности?

- да
- нет
- не совсем

4. Оцените уровень Вашей подготовленности по пятибалльной системе.

5. С какими трудностями Вы встретились в первый год своей работы?

- Организация и проведение учебных занятий
- Отсутствие дисциплины в классе
- Отношения с коллегами
- Отношения с родителями
- Проведение классных мероприятий
- Проведение родительских собраний
- Организация процесса самообразования
- Другие трудности.....

7. Какие условия созданы педагогическим коллективом и администрацией, чтобы Вы чувствовали себя комфортно:

- Выделена рабочая зона
- Своевременное методическое информирование
- Удобное время работы методического кабинета
- Помощь опытных педагогов
- Гибкий режим работы
- Четкое определение полномочий, должностных обязанностей
- Доброжелательная атмосфера в коллективе

8. Как складываются Ваши отношения с коллективом:

- С первого дня не обращают внимание
- Настроены не дружелюбно
- Не хотят помогать
- Приняли доброжелательно
- Оказывают моральную поддержку
- Оказывают практическую помощь
- Приглашают на занятия
- Помогают решать педагогические задачи
- Рекомендуют методы и приемы
- Делятся опытом
- Ждут от Вас практических советов
- Не нуждаются в помощи коллег

АНКЕТА №2

Уважаемые педагоги!

Данный опрос проводится с целью улучшения условий Вашей профессиональной деятельности. Убедительно просим Вас ответить на вопросы анкеты.

1. Вам необходима помощь в профессиональной деятельности? В какой период:
 - Первый месяц
 - Первые 3 месяца
 - Первые полгода
 - Первый год
 - Нужна до сих пор
2. Кто помогает в решении профессиональных трудностей и проблем?
 - Директор
 - Завуч
 - Наставник
 - Коллеги
 - Методисты
 - Друзья по педагогическому университету
 - Преподаватели педагогического университета
 - Никто не помогает
3. Кто, когда и какую помощь Вам в процессе становления педагогической деятельности?
4. Как часто директор и завуч приходят к Вам в класс, чтобы
 - отметить положительные результаты, похвалить
 - найти недостаток в работе
 - помочь разобраться в неудачах
5. Пытаетесь ли Вы решить выделенные Вами трудности? Каким образом?
 - Рассчитываете на свой опыт и знания
 - Консультируетесь с коллегами
 - Обращаетесь к завучу
 - Обращаетесь к преподавателю педагогического университета
 - Самообразовываетесь
 - Другое

АНКЕТА № 3

для молодого учителя по определению степени удовлетворенности условиями работы в образовательной организации

Наименование критерия	Да	Нет
Укажите, удовлетворяют ли вас следующие аспекты вашей работы (поставьте галочку в соответствующим столбце).		
Перешли бы вы работать в другое образовательное учреждение, если бы представилась такая возможность?		
Удовлетворены ли вы своей работой?		
Удовлетворены ли вы тем, как складывается ваша жизнь в последний год?		
Понимаете ли вы, что должны делать на своей работе, чтобы способствовать развитию образовательного учреждения?		
Хорошо ли планируется и координируется работа в образовательном учреждении?		
Четко ли вы понимаете, что от вас ожидают в работе?		
Понимаете ли вы, чем определяется ваша зарплата?		
Можете ли вы открыто высказывать администрации образовательного учреждения свои идеи и предложения?		

По вашему мнению, в этом образовательном учреждении вы сможете осуществить свои жизненные планы?

Устраивает ли вас признание вас как учителя в образовательном учреждении?

Устраивают ли вас условия труда (шум, освещенность, температура, чистота, комфорт и др.)?

Устраивает ли вас обеспечение рабочего места всем необходимым?

Устраивает ли вас состояние помещений (кабинетов, рекреаций, столовой, учительской и т.д.)?

Устраивает ли вас размер заработной платы?

Дает ли уверенность в завтрашнем дне работа в этом образовательном учреждении?

2. Что из нижеперечисленного вызывает у вас озабоченность? (отметьте галочкой)

Уровень оплаты труда Информирование коллектива

Возможность доведения своего мнения до администрации

Состояние трудовой дисциплины в образовательном

учреждении Условия труда

Взаимоотношения в педагогическом коллективе

Организация питания Материально-техническое

обеспечение Отношение к инициативным

педагогам Система поощрения лучших учителей

Качество подготовки учащихся Взаимоотношение

с администрацией Возможность защиты от

несправедливости График работы

3. Как вы оцениваете систему морального стимулирования в образовательном учреждении? (отметьте галочкой)

Морального стимулирования практически нет, никто не скажет «спасибо» за труд Моральное стимулирование есть, но недостаточно продуманное

Меня вполне устраивает действующая система морального стимулирования Моральное стимулирование никому не нужно, платили бы деньги Почетная грамота Похвала руководителя

Благодарность в приказе с занесением в трудовую книжку

Вынесение на доску почета Возможность для обучения,

возможность карьеры, рост ответственности и влияния

Более хорошие условия работы

Ощущение своей принадлежности, нужности, уважение,

признание со стороны коллег, администрации

образовательного учреждения Интересная,

усложняющаяся работа, требующая роста мастерства,

возрастающая ответственность

5. Какие из аспектов работы являются для вас самыми важными? (отметьте галочкой) Интересная работа Высокий уровень зарплаты

Благоприятные условия труда
Хороший, дружный коллектив
Возможность больше заработать тому, кто больше
прикладывает усилий
Возможность проявить инициативу и предприимчивость
Недопущение чрезмерных различий между сотрудниками
Учет мнения педагогического коллектива при принятии
решений
Возможность честным трудом заслужить доверие и уважение
Доброжелательное отношение руководителей к
педагогическому коллективу

АНКЕТА № 4
для молодого учителя по определению степени эмоциональной комфортности

Уважаемый коллега!

Просим Вас оценить уровень Вашей эмоциональной комфортности.

1. Трудно ли Вам было привыкнуть к работе учителя?
 - да, процесс адаптации был трудным и долгим
 - нет, процесс адаптации был не трудным и не долгим
 - никакая адаптация не требовалась, сразу почувствовал себя педагогом
 - затрудняюсь ответить
2. Какова Ваша общая удовлетворенность профессией?
 - полностью удовлетворен
 - скорее удовлетворен, чем нет
 - затрудняюсь ответить
 - скорее не удовлетворен, чем удовлетворен
 - полностью не удовлетворен
3. Какова Ваша удовлетворенность различными сторонами педагогического труда? (да, не очень, нет)
 - набором и содержанием учебного процесса
 - организацией воспитательного процесса
 - своими результатами работы
 - качеством преподавания предмета
 - обеспеченностью учебно-методической литературой и информацией
 - технической оснащенностью аудиторий
 - отношением с коллегами
 - отношениями с наставником
 - сопровождением Вашей деятельности, оказанием своевременной помощи
 - материально-техническими условиями работы
 - условиями питания в образовательном учреждении
 - взаимоотношениями с классом
 - взаимодействием с родителями учеников
 - взаимодействием с руководством образовательного учреждения
 - возможностями творческой самореализации
4. Кто или что помогло адаптироваться в новой социальной роли?
 - Наставник
 - Коллеги
 - руководитель образовательного учреждения
 - заместители руководителя образовательного учреждения
 - руководитель методического объединения
 - мероприятия, проводимые в образовательном учреждении

- друзья, подруги, знакомые
 - никто и ничто
 - консультации в сообществе молодых учителей
 - другое
5. Что вызвало наибольшие проблемы в адаптационный период?
- недостаток свободного времени
 - перегруженность учебными занятиями, не удобное расписание
 - недостаточный уровень профессиональной подготовки
 - неумение организовать себя
 - особых проблем не было
 - нехватка средств, не умение их расходовать
 - отсутствие привычного круга общения
 - невозможность найти занятие по душе, интересное дело
 - мало внимания со стороны руководства, наставника
 - низкая техническая оснащенность аудиторий
 - плохие санитарно-гигиенические условия
 - сложно привыкнуть к новой обстановке, сходиться с новыми людьми
 - невнимание родителей
 - другое
6. Как вы оцениваете отношения к Вам в коллективе?
- коллектив доброжелателен ко мне
 - всем все равно
 - настороженное отношение
 - отношение враждебное

АНКЕТА № 5

Определение готовности молодого учителя к дальнейшей деятельности в образовательном учреждении

В каком настроении вы обычно приходите на работу?	а) хорошо
	б) безразличном
	в) плохо
Вы рассматриваете возможность смены места работы?	а) нет
	б) только когда сталкиваюсь с трудностями
	в) да
Вы знаете о возможностях своего карьерного роста в данном образовательном учреждении?	а) да
	б) только догадываюсь
	в) нет
Какие у вас отношения с обучающимися класса?	а) отличные
	б) они мне безразличны
	в) мы не понимаем друг друга
Насколько вы успели интегрироваться в педагогический коллектив?	а) сдружился с большей его частью
	б) затрудняюсь ответить
	в) практически ни с кем не общаюсь
Как часто вы попадаете в конфликтные ситуации?	а) ни разу не попадал
	б) попадаю крайне редко
	в) постоянно
Получаете ли вы помощь в своей профессиональной деятельности?	а) да, постоянно
	б) иногда
	в) нет, моими делами никто не интересуется
Удовлетворены ли вы результатами своего труда?	а) да
	б) не всегда
	в) нет

Вас устраивает режим трудовой деятельности и нагрузка?	а) да
	б) не всегда
	в) нет
Вы считаете достаточным уровень своей профессиональной компетентности?	а) да
	б) затрудняюсь ответить
	в) нет
Если бы вам представилась возможность перейти в другое образовательное учреждение, вы бы	а) остался здесь
	б) оценил условия труда на новом месте и если они оказались бы лучше, то перешел
	в) ушел бы, не задумываясь

АНКЕТА № 6
Изучение затруднений в работе молодого учителя

№ п/п	Вид деятельности	Самооценка «+» или «-»
1. Анализ педагогической деятельности		
1	Умение проводить самоанализ урока/занятия	
2	Умение проводить самоанализ воспитательного мероприятия	
3	Умение анализировать качество знаний и уровень воспитанности учащихся/воспитанников	
2. Планирование.		
1	Тематическое	
2	Поурочное	
3	Воспитательной работы	
4	Кружка, факультатива	
5	Работы с родителями	
3. Организация		
1	Личного труда	
2	Учебно-познавательной деятельности учащихся/воспитанников	
3	Внеурочной воспитательной работы	
4. Контроль и коррекция		
1	Самоконтроль и коррекция	
2	Контроль уровня воспитанности	
3	Коррекция знаний учащихся/воспитанников	
5. Владение технологией современного урока/занятия		
	Целеполагание	
	Выбор типа урока/занятия	
	Отбор главного, существенного в содержании учебного материала	
	Отбор методов и форм организации познавательной деятельности учащихся/воспитанников	
	Способы дифференциации обучения	
6. Индивидуальные затруднения		
(укажите вопросы, по которым нужна консультация)		
1		
2		

АНКЕТА № 7
Выявление затруднений молодого учителя

- Удовлетворяет ли вас уровень вашей профессиональной подготовки?
 - Да
 - Нет

- Частично
2. Каких знаний, умений, навыков или способностей вам не хватает в начальный период педагогической деятельности (допишите)? _____
3. В каких направлениях организации учебно-воспитательного процесса вы испытываете трудности?
- в календарно-тематическом планировании
 - проведении уроков
 - проведении внеклассных мероприятий
 - общении с коллегами, администрацией
 - общении с учащимися, их родителями
 - другое (допишите) _____
4. Представляет ли для вас трудность:
- формулировать цели урока
 - выбирать соответствующие методы и методические приемы для реализации целей урока
 - мотивировать деятельность учащихся
 - формулировать вопросы проблемного характера
 - создавать проблемнопоисковые ситуации в обучении
 - подготавливать для учащихся задания различной степени трудности
 - активизировать учащихся в обучении
 - организовывать сотрудничество между учащимися
 - организовывать само и взаимоконтроль учащихся
 - организовывать своевременный контроль и коррекцию ЗУН учащихся
 - развивать творческие способности учащихся
 - другое (допишите) _____
5. Каким формам повышения квалификации своей профессиональной компетентности отдали бы вы предпочтение в первую, вторую и т. д. очередь (пронумеруйте в порядке выбора):
- самообразованию
 - практикоориентированному семинару
 - курсам повышения квалификации
 - мастер-классам
 - творческим лабораториям
 - индивидуальной помощи со стороны наставника
 - предметным кафедрам
 - школе молодого специалиста
 - другое (допишите) _____
6. Если бы вам предоставили возможность выбора практико-ориентированных семинаров для повышения своей профессиональной компетентности, то в каком из них вы приняли бы участие в первую, во вторую и т. д. очередь (пронумеруйте в порядке выбора):
- типы уроков, методика их подготовки и проведения
 - методы обучения и их эффективное использование в образовательном процессе
 - приемы активизации учебно-познавательной деятельности учащихся
 - учет и оценка знаний учащихся
 - психолого-педагогические особенности учащихся разных возрастов
 - урегулирование конфликтных ситуаций
 - формы работы с родителями
 - формы и методы педагогического сотрудничества с учащимися
 - другое (допишите) _____

АНКЕТА № 8

Общепедагогическая область

1. Владение современными образовательными технологиями
2. Владение технологиями педагогической диагностики, психолого-педагогической коррекции, снятия стрессов
3. Владение методическими приемами, педагогическими средствами и их совершенствование
4. Умение работать с информационными источниками
5. Умение осуществлять оценочно-ценностную рефлексию

Научно-теоретическая область

- знание теоретических основ науки преподаваемого предмета
- Знание методов науки преподаваемого предмета
- Знание истории развития науки и современных её достижений

Методическая область

- Знание содержания образования учащихся по учебному предмету
- Знание методов и приемов обучения школьников учебному предмету
- Знание форм организации обучения школьников учебному предмету
- Знание средств обучения школьников учебному предмету

Психолого-педагогическая область

- Знание психологических особенностей учащихся
- Знание психологических закономерностей обучения, воспитания и развития школьников
- Знание теоретических основ педагогики
- Знание педагогических технологий

Коммуникативная область

- Умение вырабатывать стратегию, тактику и технику взаимодействий с людьми, организовывать их совместную деятельность для достижения определенных
- социально значимых целей
- Владение ораторским искусством, умение убеждать, аргументировать свою позицию
- Эмоциональное выгорание

АНКЕТА № 9

Исследование информационных потребностей учителей

Уважаемый учитель!

Проводим профессиональное исследование информационных потребностей учителей-предметников. Заранее благодарим за содействие!

Общие сведения

Фамилия, имя, отчество _____

Образование _____

Специальность по образованию _____

Стаж педагогической деятельности _____

Возраст _____

Профессиональная деятельность

1. Педагогический стаж (лет) _____
2. Педагогическая нагрузка (час/неделя) _____

3. Должность: учитель _____
(указать предмет)

4. Педагогические нагрузки и поручения:

- классное руководство (класс): _____
- руководство факультативом (укажите каким): _____
- руководство методобъединением (укажите каким): _____

5. Литература требуется для подготовки к

- уроку;
- внеклассному часу;
- педагогическому совету;
- беседе с учащимся;
- внешкольному мероприятию;
- самообразованию;

(отметить нужное, дописать отсутствующее)

6. Как часто Вы обращаетесь к педагогической литературе:

6.1. Постоянно читаю профессиональные журналы (перечислите, пожалуйста):

6.2. Обращаюсь в библиотеку с просьбой о подборе литературы по теме (перечислите, пожалуйста, темы, которые интересуют Вас последние 12 месяцев):

- методика преподавания предмета (какого?) _____
- передовые достижения науки в области (какой?) _____
- авторские методики обучения, воспитания (чьи?) _____
- трудные подростки
- особенности психологии детей одаренные дети
- коррекционная деятельность в специальных классах

- индивидуальный подход к отстающим детям
 - организация работы с детьми в группе продленного дня
 - межпредметные связи (какие?) _____
 - вопросы профессиональной ориентации
 - педагогика сотрудничества
 - этика семейной жизни
 - половое воспитание
 - профилактика курения, наркомании и алкоголизма у детей
 - досуговая деятельность
 - гуманизация школьного образования
 - компьютеризация учебно-воспитательного процесса
 - видеотехника на уроках
 - история педагогики
 - исследовательская деятельность школьников: модели организации и методики
-

6.3. Использую в работе компьютерные программы, электронные издания

(указать какие и где используете)

6.4. Хватает накопленного опыта.

7. Для получения информации пользуюсь библиотеками:

- личной;
 - школьной;
 - районной;
 - областной;
 - Интернет
-

(отметить нужное, дописать отсутствующее)

8. Другие возможности получения информации:

- совещания;
 - конференции;
 - семинары;
 - личные контакты с коллегами;
-

(отметить нужное, дописать отсутствующее)

9. Какие трудности Вы испытываете при получении информации?

- порой не нахожу нужную мне литературу по теме;
 - затрачиваю много времени на поиск литературы;
 - нет возможности получения копии документа;
-

(отметить нужное, дописать отсутствующее)

10. Ваши пожелания, касающиеся информационного обеспечения

11. Сформулируйте, пожалуйста, свой тематический запрос

Убедительно просим отсутствующее дописать, нужное отметить.

АНКЕТА № 10**по определению объема инноваций, используемых учителем**

Ф.И.О. _____

Предмет _____

	1	2	3	4	5
1. Освоение методики проведения интегрированных уроков					
2. Освоение методики микрогруппового обучения					
3. Внедрение в практику обучения зачетной системы					
4. Проведение экспериментальной работы по обучению без использования неудовлетворительных оценок					
5. Обучение на основе индивидуального внимания к каждому ученику					
6. Обучение учащихся анализу и оцениванию собственной деятельности на уроке					
7. Разработка мониторинговых процедур для отслеживания промежуточных ЗУН учащихся					
8. Организация самостоятельной работы учащихся на уроке, внедрение способа само- и взаимопроверки					
9. Организация научно-исследовательской деятельности учащихся на метапредметной основе					
10. Использование разноуровневого обучения					
11. Изучение теоретических сведений о новых педагогических технологиях					
12. Апробирование новых педагогических технологий (указать название технологии)					
13. Самообразование (указать тему)					

АНКЕТА № 11**на проведение анализа успешности внутришкольной учебы**

1. Какое событие сыграло значительную роль в повышении качества вашей работы? _____
 2. Общение с кем из коллег более всего способствует вашей работе, заряжает вас, повышает творческий потенциал? _____
 3. Какая статья, книга, лекция, беседа, посещенный урок, событие вне школы оказались очень полезными для вас в профессиональном плане? _____
 4. Какую роль в повышении ваших профессиональных знаний и умений играет администрация школы? _____
- 10 баллов - большую, 0 баллов - никакую.

5. Какое из профессиональных учебных занятий оказалось для вас полезным? _____

6. Представляют ли для вас интерес подборки по предметам, книги, статьи, методические пособия, карточки передового педагогического опыта, накапливаемые в школьной библиотеке или у заместителя директора по учебно-воспитательной работе? _____

Да. Не очень. Нет

7. Нужна ли вам помощь в активизации вашей работы по самообразованию (помочь в выявлении проблем, подсказать темы, помочь с поиском литературы, помочь консультациями и совместным обсуждением)? _____

Да. Нет.

8. Готовы ли вы поделиться тем новым, что открылось для вас в этом учебном году? _____

Да. Нет

После обработки полученной информации приступить к формированию плана переподготовки и определения тематики самообразования учителей.

АНКЕТА № 12

Определение успешности учителя

1. Дети слушают мои рассказы с удовольствием, как зачарованные.
2. Я очень любознательна.
3. Я внимательна к людям.
4. Я ощущаю себя счастливым, радостным человеком.
5. Я не испытываю внутреннего сопротивления, когда нужно подолгу задерживаться с детьми в школе.
6. Я с удовольствием принимаю участие в школьных музыкальных вечерах.
7. Я не очень сильно устаю от детей. Они заряжают меня, мне с ними интересно и весело.
8. Я люблю свой предмет и тщательно и любовно собираю любые материалы, которые могут помочь мне в работе.
9. Я научился видеть в детях и развивать в них достойное, хорошее, успешное.
10. Я научился относиться к ученикам с уважением, ровно, не показывая своего негативного отношения ни к кому.
11. Домашняя подготовка к урокам не вызывает у меня нервозности и острого нежелания заниматься этим.
12. Я не впадаю в состояние прострации, если администрация посещает мои уроки, и умею слышать и улавливать свои недостатки и делать из этого выводы.
13. У меня хватает сил ровно и хорошо относиться к своим домашним. Я не срываю зло на своих детях.
14. Я очень люблю читать книги по предмету, по психологии, педагогике, мемуары, мировую классику.
15. Ничто не радует меня так, как хорошая разнообразная музыка.
16. Я умею сохранять и распределять силы в течение недели.
17. Я с удовольствием занимаюсь спортом, хожу в бассейн.
18. Я не люблю делать монотонную, однообразную работу.
19. Я умею увлекать своей жизнерадостностью, весельем, упорством и заинтересованностью в деле всех учеников.
20. Я постоянно с ребятами что-то придумываю, и они не отстают от меня.
21. Мы вместе с ребятами ходим в походы, ставим спектакли, отмечаем дни рождения.
22. Я уже в июне жду сентябрьской встречи со своими учениками.
23. Выпускники относятся ко мне как ко второй маме и готовы всегда помочь мне и принять помощь от меня.
24. Люблю ли я частицу «не»?

25. В основе моего мироощущения и мировосприятия лежит состояние счастья и радости.
26. Я стараюсь на каждом уроке находить новые ручейки, дорожки, тропинки.
27. Для меня дифференцированный подход заключается в настоящем желании понять каждого своего ученика, знать о нем как можно больше, поддерживать с ним доверительные и исключительные отношения, помогать ему в выборе пути, в движении к успеху.
28. Я стараюсь никогда и ни о ком не говорить плохо.
29. Я люблю переписываться со своими учениками.
30. Я знаю много интересного про свою семью.
31. Я очень тепло отношусь к своей школе и рассказываю о ее достоинствах и достижениях.
32. Я уважительно отношусь к школьным наградам и люблю награждать детей за всякий успех.
33. Я очень волнуюсь, когда провожу открытые уроки, но после их окончания испытываю чувство удовлетворения.
34. Я с уважением отношусь к своим коллегам по школе.
35. Я стараюсь быть правдивой, но:
- говорю всю правду;
- часть правды.
36. Я уважаю мнение каждого ребенка, его интересы и мнение детского коллектива.
37. Я никогда не иронизирую над детьми.
38. Я добросовестно выполняю поручения администрации.
39. У меня есть устойчивые творческие интересы вне школы.
40. Я люблю хорошо одеваться.
41. Самообразование является моей сильной стороной.
42. Я умею ставить и видеть цели.
43. Я вместе с ребятами планирую совместную деятельность.
44. Я умею замечать и поощрять детские успехи.
45. Я умею создавать условия для раскрепощения детей, раскрытия их талантов и способностей.

АНКЕТА № 13

Совершенствование профессиональной деятельности учителя

1. Ф. И. О. _____
2. Стаж работы. Ведущие профессиональные интересы, умения. _____
3. Не основные профессиональные знания и умения. _____
4. Дополнительные интересы (хобби). _____
5. Что мешает мне работать (основные профессиональные проблемы). _____
6. Разделив лист на две части, слева запишите, что Вам, на Ваш взгляд, более всего удается в Вашей работе, справа - в чем Вы испытываете затруднения. _____
7. Где и когда последний раз Вы повышали свою квалификацию. Оцените по 10-балльной шкале пользу этого мероприятия (10 баллов - очень хорошо, 1 балл - очень плохо.) _____
8. В какой форме Вы занимаетесь самообразованием, и чего Вам удалось достигнуть? _____
9. Запишите, каких достижений вы добились в этом учебном году в преподавании своего предмета, во внеклассной работе по предмету, в воспитательной деятельности, в общественно-педагогической деятельности. _____

10. Есть ли в Вашем коллективе коллеги, которые оказывают Вам профессиональную помощь? есть педагоги, которым Вы оказываете помощь?

11. Сколько времени у Вас уходит на подготовку к одному уроку (в среднем)? _____

12. Последнее время вы работаете над:

а) составлением новой программы, разработкой новой методики, статьей;

б) средствами наглядности, учебным пособием, сценарием, допишите недостающее _____.

15. Уроки кого из коллег Вы хотели бы посещать? _____

16. Где, чему и у кого Вы хотели бы учиться (на выезде)? _____

17. Каких знаний Вам не хватает? _____

18. Какие темы в рамках школьного научно-методического семинара Вы предложили бы к обсуждению? _____

19. Какую экспериментальную работу Вы хотели бы выполнять совместно с учащимися? _____

АНКЕТА №14

Самоанализ успешности учебной работы

1. Запишите, что особенно удастся вам на уроке _____

2. Какие элементы урока недостаточно удаются вам? _____

3. Вы легко обеспечиваете творческую, сознательную, деятельностную дисциплину на уроке без применения репрессивных мер? (Оцените по 10-балльной шкале) _____

4. Вы нуждаетесь в методической поддержке? Кто, на ваш взгляд, мог бы помочь вам? _____

5. По каким разделам учебной работы вы могли бы помочь своим коллегам?

6. Можете ли вы показать своим коллегам интересные находки, новые для вас методики, новые приемы, формы работы (укажите, какие) или рассказать о них?

7. Сколько времени уходит у вас на подготовку к каждому уроку?

8. Опишите свой самый успешный урок.

9. Сколько у вас на каждые 10 уроков:

— отличных

— хороших

— средних

— уроков, которые вам самому не понравились?

10. Поставьте оценку успешности следующим фазам и элементам вашего урока:

— организационно-психологический момент;

— формы и успешность проведения опроса;

— корректность в выставлении оценок;

— объяснение нового материала и умение активировать познавательную и творческую деятельность учащихся;

— обеспечение высокого качества обучения детей на каждом уроке;

— закрепление изученного материала;

— умение выдавать домашнее задание.

АНКЕТА № 15

Самообразование учителя

Инструкция: Уважаемые коллеги! Ответьте на предложенные вопросы:

1. Нужен ли учителю план самообразования? Почему? Обоснуйте свое мнение.

2. Как сочетается ваша индивидуальная тема самообразования с проблемами образовательной организации?

3. Планируете ли вы исследовательскую работу? В чем она заключается?
4. Какую литературу (психологическую, педагогическую, по содержанию предмета) вы изучали в соответствии с индивидуальной темой самообразования? Порекомендуйте своим коллегам наиболее интересные работы.
5. Как вы планируете этапы работы над своей темой самообразования?
6. Какие трудности вы испытываете при работе над индивидуальной темой самообразования? Как преодолеваете их? Какая и чья помощь вам необходима?

Обработка результатов: Анализ ответов педагогов и выделение перспективных тем самообразования.

АНКЕТА № 16

Самооценка (оценка) профессиональной деятельности учителя

Анкета заполняется администрацией по каждому учителю в отдельности, заполняется собственно учителями и старшеклассниками. Каждый вид деятельности оценивается по 10-тибалльной шкале.

1. Знание предмета.
2. Умение ставить и достигать учебных целей (планируемых результатов обучения).
3. Отношения с учащимися.
4. Отношения с коллегами.
5. Взаимодействие с родителями учащихся.
6. Организация внеклассной работы по предмету.
7. Умение создавать творческую атмосферу на уроке.
8. Умение достигать учебных целей через разумные педагогические требования.
9. Умение обеспечивать творческую, разумную дисциплину на уроке.
10. Знание проблем учащихся.
11. Умение индивидуально подходить к каждому ученику и способствовать его личному успеху.
12. Умение применять различные приемы и формы для активизации деятельности учеников на уроке.
13. Авторитет среди учеников.
14. Насколько интересны объяснения учителя?
15. Умеет ли учитель находить оригинальные решения в сложных ситуациях?
16. Внешний вид учителя, его манера говорить, его манера шутить?

АНКЕТА № 17

Оценка деятельности учителя (для учащихся)

На каждый вопрос необходимо ответить «да» или «нет».

1. Я внимательно слушаю объяснение учителя на уроке.
2. На уроке я часто думаю о своем.
3. На уроке я часто занимаюсь делами, не имеющими отношения к уроку.
4. Учитель дает на уроке много дополнительной информации, сверх того, что дается в учебнике.
5. Мне часто хочется прогулять уроки по этому предмету.
6. Я люблю устно отвечать у доски.
7. Я люблю отвечать с места.
8. На уроке мы часто просто читаем учебник.
9. Из разных форм опроса мне больше всего нравится: индивидуальный зачет, письменная работа, совместная работа в микрогруппе.
10. Если будет контрольная проверка, я покажу хорошие знания.
11. Во время контрольных я не списываю.
12. То, что удастся записать на уроке, очень полезно при выполнении домашних заданий.
13. Я очень волнуюсь, когда отвечаю домашнее задание по этому предмету.

14. В классе есть ученики, к которым учитель относится лучше, чем ко мне.
15. Я жду этого урока.
16. Я все время жду, когда же кончится этот урок, и все время смотрю на часы.
17. Темп урока слишком быстрый для меня.
18. Мне очень трудно выполнять домашние задания по этому предмету.
19. Я часто по этому предмету: делаю доклады, пишу статьи, делаю наглядные пособия, выступаю на конференциях, участвую в олимпиадах, занимаюсь в кружке.
20. Мне нравится задавать вопросы учителю.
21. Оценки, которые мне выставляет учитель, меня устраивают.
22. Оценки, которые мне выставляет учитель, я считаю объективными.
23. Если мне что-то непонятно, я всегда обращаюсь к учителю.
24. Мне интересно читать дополнительную литературу по этому предмету.
25. Объяснения учителя очень близки к тексту учебника.
26. Учитель умеет и любит пошутить, при этом он никогда не задевает мое человеческое достоинство.
27. Я с удовольствием занимался бы этим предметом самостоятельно вместо того, чтобы тратить время на уроке.
28. Я очень устаю на этом уроке.
29. Я знаю, что если наш учитель не прав, он обязательно извинится.
30. Я люблю на уроке незаметно заниматься своими делами.
31. Обычно учитель проводит урок, постоянно заглядывая в конспект.
32. Информация, которую я получаю на уроке, пригодится мне в дальнейшей жизни.

АНКЕТА № 18

Возможные причины увольнения из школы

Уважаемые коллеги! Что в принципе могло бы заставить Вас уйти из школы? Что больше всего Вас не устраивает в школе? При работе с анкетой необходимо выбрать пять или менее причин возможного увольнения, расположив их по степени важности: цифра один присваивается наиболее значимой причине и т. д.

1. Необходимость довольно часто заниматься тем, к чему не лежит душа.
2. Однообразие.
3. Бесконечная череда несогласованных требований: наставник требует одно, коллеги - другое, завуч - третье и т. д.
4. Переутомление.
5. Неприятности в отношениях с учащимися и с их родителями.
6. Низкая зарплата.
7. Претензии и придирки администрации.
8. Совещания, заседания.
9. Возрастающий объем отчетной документации.
10. Напряженная атмосфера в школе.
11. Отсутствие помощи со стороны коллег и администрации.
12. Необъективность оценки деятельности педагога (уроков, внеклассных мероприятий).
13. Навязчивый, мелочный, раздражающий контроль уроков.
14. Постоянное чувство тревоги и ощущение неуспешности.
15. Отсутствие поддержки экспериментальной работы.
16. Остро ощущаемое общественное безразличие к нуждам педагогов.
17. Потеря престижности профессии.
18. Информационный голод (отсутствие необходимых учебных и методических книг и пособий).
19. Состояние психологического дискомфорта.
20. Необходимость ежедневно всю жизнь готовиться к урокам.
21. Усталость от работы с детьми.
22. Вечная боязнь контрольных проверок.

23. Зброшенность собственных детей.
24. Отсутствие ощущения позитивных видимых результатов.
25. Ухудшение состояния здоровья, особенно нервной системы.

АНКЕТА № 19
Диагностическая карта
по изучению трудностей молодого учителя

№	Направления педагогической деятельности	Не получается вообще, требуется помощь 1 балл	Думаю, что получается использовать, но нужно убедиться в правильности 2 балла	Уверен, что умею использовать при организации уроков 3 балла
1	Планирование педагогической деятельности. - постановка целей, задач урока, - выбор форм и методов обучения, соответствие цели и содержания.			
2	Составление конспекта урока			
3	Знание содержания программы и учебников			
4	Использование разнообразных форм: - фронтальных, - групповых, - индивидуальных			
5	Использование методов развивающего обучения - проблемное обучение, - исследовательский метод, - частично – поисковый метод			
6	Развитие мотивации к обучению: - активные формы обучения, - игровые, соревновательные, самостоятельные формы работы.			
7	Выявление типичных ошибок и затруднений школьников и коррекция своей деятельности			
8	Использование межпредметных связей			
9	Формы и методы воспитательной работы на уроках			
10	Работа по теме самообразования.			
11	Организация дисциплины на уроке.			
12	Самоанализ урока			
13	Дифференциация обучения			
14	Индивидуальные формы работы с уч-ся			

15	Личностно – ориентированное построение урока			
16	Валеологический аспект урока			
17	Использование новой технологии обучения			
18	Формы домашней работы: - дифференцированные, - творческие.			
19	Оценивание учебной деятельности учащихся			
20	Использование тестирования как формы контроля знаний и определения пробелов в знаниях учащихся.			

АНКЕТА № 20

Диагностическая карта

Оценка готовности учителя к участию в инновационной деятельности

Инструкция: Уважаемые коллеги! Оцените, пожалуйста, предложенные критерии своей готовности по 5-балльной шкале.

№	Критерии	1	2	3	4	5
I. Мотивационно-творческая направленность личности						
1	Заинтересованность в творческой деятельности					
2	Стремление к творческим достижениям					
3	Стремление к лидерству					
4	Стремление к получению высокой оценки деятельности со стороны администрации					
5	Личная значимость творческой деятельности					
6	Стремление к самосовершенствованию					
Всего:						
II. Креативность педагога						
7	Способность отказаться от стереотипов в педагогической деятельности, преодолеть инерцию мышления					
8	Стремление к риску					
9	Критичность мышления, способность к оценочным суждениям					
10	Способность к самоанализу, рефлексии					
Всего:						
III. Профессиональные способности учителя к осуществлению инновационной деятельности						
11	Владение методами педагогического исследования					
12	Способность к планированию экспериментальной работы					
13	Способность к созданию авторской концепции					
14	Способность к организации эксперимента					
15	Способность к коррекции своей деятельности					
16	Способность использовать опыт творческой деятельности					

других педагогов					
17	Способность к сотрудничеству				
18	Способность творчески разрешать конфликты				
Всего:					
IV. Индивидуальные особенности личности учителя					
19	Работоспособность в творческой деятельности				
20	Уверенность в себе				
21	Ответственность				
Всего:					

Обработка результатов

На основе полученных результатов делаются выводы:

- о высоком уровне готовности педагога к участию в инновационной деятельности – набрано от 84 до 71 балла;
- о среднем уровне – от 70 до 55 баллов;
- о низком уровне – менее 55 баллов.

АНКЕТА № 21

ТЕСТ

Оценка трудолюбия и работоспособности у педагогов ОУ

При ответе на вопросы теста необходимо выбрать один из трех вариантов ответа.

1. Часто ли вы выполняете работу, которую вполне можно было бы передать другим?
а) да; б) редко;

в) очень редко.

2. Как часто из-за занятости вы обедаете наспех?

а) часто;

б) редко;

в) очень редко.

3. Как часто ту работу, которую вы не успели выполнить днем, вы выполняете вечером? а) редко; б) периодически; в) часто.

4. Что для вас характерно?

а) вы работаете больше других;

б) вы работаете как все;

в) вы работаете меньше всех за счет организованности.

5. Можно ли сказать, что физически вы были бы более крепким и здоровым, если бы были менее усердны в учебе или на работе?

а) да;

б) трудно сказать; в)

нет.

6. Замечаете ли вы, что из-за усердия в работе, учебе вы мало времени уделяете общению с друзьями?

а) да;

б) трудно сказать; в)

нет.

7. Не характерно ли для вас то, что уровень работоспособности в последнее время стал несколько падать?

а) да;

б) ответить затрудняюсь; в)

нет.

8. Замечаете ли вы, что в последнее время теряете интерес к знакомым и друзьям, которые не связаны с вашей учебой, работой?

- а) да;
б) ответить затрудняюсь;
в) нет.
9. Подстраиваете ли вы свой образ жизни под нужды учебы, работы? а) да; б) когда как;
- в) скорее всего, нет.
10. Способны ли вы заставить себя работать в любых условиях?
а) да;
б) когда как;
в) нет.
11. Раздражают ли вас люди, которые отдыхают в то время, когда вы работаете?
а) да; б) когда как; в) нет.
12. Как часто вы увлечены работой, учебой?
а) часто;
б) периодически;
в) редко.
13. Были ли в последнее время у вас ситуации, чтобы вы не могли заснуть, думая о своих проблемах по учебе или работе?
а) часто;
б) периодически; в) редко.
14. В каком темпе вам присуще работать?
а) медленно, но качественно;
б) когда как;
в) быстро, но не всегда качественно.
15. Работаете ли вы во время каникул, отпуска?
а) чаще всего да; б) иногда; в) нет.
16. Что для вас характерно с точки зрения профессионального самоопределения?
а) я давно выбрал для себя профессию и стремлюсь профессионально самосовершенствоваться;
б) я точно знаю, какая профессия мне больше всего подходит, но для того, чтобы овладеть ею, нет подходящих условий;
в) я еще не решил, какая профессия мне подходит.
17. Что бы вы предпочли?
а) иметь очень интересную и творческую работу, пусть даже и не всегда высокооплачиваемую;
б) работу, где требуется трудолюбие и мастерство, высокооплачиваемую;
в) работу, не требующую большого напряжения и сил, но достаточно прилично оплачиваемую.
18. Считали ли вас родители, учителя человеком усидчивым и прилежным?
а) да; б) когда как; в) нет.

При подсчете суммарного числа баллов ответы оцениваются: а) 3 балла, б) 2 балла, в) 1 балл.

Суммарное число баллов:

18-25 - очень низкий уровень

26-28- низкий

29-31 ниже среднего
32-34 чуть ниже среднего
35-37 средний уровень
38-40 чуть выше среднего
41-43 выше среднего
44-46 высокий уровень
47-50 очень высокий уровень
51-54 наивысший

Однако следует иметь в виду, что лучшие результаты - это 7 и 5 уровни, 9-й - очень высокий и 10-й - наивысший уровни трудолюбия и работоспособности часто характеризуется как «работороголизм», то есть чрезмерное усердие в работе, которое нередко приводит к стрессовым ситуациям и даже истощению нервной системы. Поэтому, развивая в себе трудолюбие и работоспособность, важно, как и во всем, знать меру и не превращаться в «трудоголика»!

АНКЕТА № 21

Оценка готовности и адаптированности личности

к педагогической деятельности

Данный опросник позволяет диагностировать качества, способствующие профессиональному личностному самоопределению преподавателя. При тестировании выбирайте номера тех вопросов, на которые вы даете положительный ответ, и записывайте их друг за другом в столбик. Ключ к данному опроснику и пример диагностирования приводятся в ниже.

1. Умеете ли вы владеть собой в трудных или неприятных для вас жизненных ситуациях?
2. Засыпаете ли вы одинаково легко, ложась спать в разное время суток?
3. Вы всегда терпеливо и благожелательно слушаете ответ учащегося, о котором знаете, что он все списал?
4. Любите ли вы оживленную обстановку в классе?
5. Охотно ли вы выступаете на собраниях, конференциях, семинарах?
6. Используете ли вы нетрадиционные методы и приемы в учебно-воспитательной работе?
7. Легко ли вы привыкаете к иному распорядку дня?
8. Можете ли вы быстро сорганизоваться, собраться?
9. Вы никогда не опаздывали на занятия?
10. Можете ли вы выполнять работу в конце дня так же легко и свободно, как и в его начале?
11. Способны ли вы заставить себя выполнять рискованное для вас действие?
12. Можете ли вы не отказаться от своих намерений, если это не нравится руководству?
13. Охотно ли вы участвуете в конкурсах, соревнованиях и т.п.?
14. Легко ли вы переходите в течение дня от одного вида занятий к другому?
15. Вы всегда твердо уверены, что справитесь с любым делом?
16. Воздерживаетесь ли вы от вмешательства в спор, если понимаете, что лучше «не добавлять масла в огонь»?
17. Легко ли вы восстанавливаете душевное равновесие после поражения?
18. Быстро ли вы привыкаете к новому содержанию или новому месту работы?
19. В состоянии ли вы долго ждать, например в очереди?
20. Способны ли вы к риску в своей повседневной жизни?
21. В состоянии ли вы, допустив ошибку, быстро собраться и исправить ее?
22. Часто ли вам удается сдержать свой гнев?
23. Вы всегда следуете рекомендациям руководства?

24. Вы воздерживаетесь от того или иного действия до момента одобрения его со стороны руководства?
25. Легко ли вы меняете методику и ритм работы?
26. Хватает ли вам непродолжительного отдыха для восстановления сил?
27. Умеете ли вы приспосабливаться к работе в неблагоприятных и сложных условиях?
28. Хотите ли вы иметь опубликованные работы?
29. Вы всегда прощаете людям их ошибки?
30. Умеете ли вы, когда это требуется, приспособиться к окружающим?
31. Имеете ли вы опубликованные работы?
32. В состоянии ли вы работать длительное время без перерыва?
33. Способны ли вы воздержаться во время спора от эмоциональных и неконкретных аргументов?
34. Случалось ли вам вносить элементы новизны в работу по личной инициативе?
35. Легко ли вы приспосабливаетесь к различным стилям работы ваших руководителей?
36. Начинаете ли вы работать на занятиях сразу и в полную силу?
37. Легко ли вам одновременно выполнять несколько действий (помогать учащемуся, слушать ответ и одновременно отвечать на вопросы и т.п.)?
38. Можно ли вас спровоцировать на новое, неизвестное дело?
39. Вам удастся преодолеть накопившуюся усталость при входе на очередное занятие?
40. Легко ли вы сходитесь с новыми коллегами по работе?
41. Можете ли вы интенсивно работать продолжительное время?
42. Добиваетесь ли вы на открытых занятиях более высокого результата, чем на обычных?
43. Можете ли вы изменить уже принятое решение под влиянием мнения руководителя?
44. Можно ли сказать, что вы исполнительный работник?
45. Охотно ли вы выступаете на педсоветах, конференциях, родительских собраниях?
46. Трудно ли вас вывести из равновесия?
47. Быстро ли вы втягиваетесь в работу после некоторого перерыва (болезнь, каникулы, отпуск и т.п.)?
48. Легко ли вы приспосабливаетесь к переменам в настроении начальства?
49. Удастся ли вам без особых усилий переносить длительную, монотонную работу?
50. Легко ли вы осуществляете деятельность, требующую определенных усилий с вашей стороны?
51. Вы всегда приходите на помощь коллеге?
52. Удастся ли вам, если этого требуют обстоятельства, сдерживать свою злость или раздражение?
53. Способны ли вы преподавать в течение дня шесть–восемь часов подряд?
54. Охотно ли вы меняете места развлечений и отдыха?
55. В состоянии ли вы длительное время сосредотачивать внимание на выполнении какой-либо определенной задачи?
56. Нравится ли вам состязаться со своими коллегами в профессиональной деятельности?
57. Можете ли вы, если это нужно, быстро включиться в работу?
58. Легко ли вы переходите к работе по новым учебным планам, пособиям и т.п.?
59. Удастся ли вам легко приспособиться к педагогическому контролю за вашей работой?
60. Имеете ли вы поощрения за свою педагогическую деятельность?
61. Умеете ли вы проявлять терпение и такт при общении с непонятливыми людьми?
62. Можете ли вы всегда легко общаться с людьми, которых недолюбливаете?
63. Вы всегда спокойно переносите свои поражения, неудачи и провалы?
64. Способны ли вы быстро сосредоточиться перед предстоящими занятиями?
65. Охотно ли вы вводите новые элементы в ход и методику занятий?

66. В своей работе вы можете, в основном, обходиться без помощи других?
67. Легко ли вам удастся приспособиться к более медленному темпу работы, если это необходимо?
68. Могут ли коллеги по работе, учащиеся (студенты) изменить ваше плохое настроение?
69. Вы легко входите в контакт с новой аудиторией?
70. Легко ли вы вступаете в разговор с попутчиками?
71. В состоянии ли вы вести себя спокойно, когда ждете важное решение?
72. Решаетесь ли вы выступить против общепринятого мнения, если вам кажется, что вы правы?
73. Быстро ли вы привыкаете к новому коллективу?
74. Стимулирует ли вас неудача?
75. В состоянии ли вы подавить свое веселье, если это может кого-нибудь задеть?
76. Способны ли вы быстро применить новое, узнав об интересном опыте?
77. Быстро ли вы реагируете на происходящее на занятиях?
78. Легко ли вы организуете первые дни своего отпуска, каникул?
79. Вы всегда легко сохраняете спокойствие при долгом и утомительном ожидании чего-либо?
80. Терпеливы ли вы при работе с медлительными людьми?
81. Часто ли вы бываете уверены в своих силах?
82. Любите ли вы менять места отдыха?
83. Быстро ли вы приступаете к работе, получив новое указание администрации?
84. Склонны ли вы брать инициативу в свои руки, если случается что-либо из ряда вон выходящее?
85. В состоянии ли вы воздержаться от замечаний коллегам по поводу недостатков в их работе?
86. В состоянии ли вы быстро овладеть собой в тяжелые моменты вашей жизни?
87. Терпеливы ли вы при общении с «трудными» учащимися (студентами)?
88. Быстро ли вы просматриваете газеты, журналы, книги?
89. В состоянии ли вы спокойно ждать опаздывающего звонка на занятия или с занятий?
90. Соглашаетесь ли вы без особых внутренних колебаний на болезненные врачебные процедуры?
91. Спокойно ли вы относитесь к неожиданным изменениям в расписании занятий, распорядке дня и т.д.?
92. Охотно ли вы беретесь за деятельность, требующую настойчивости и упорства?
93. Легко ли вы отходите от старых шаблонных методов в вашей работе?
94. Умеете ли вы быстро восстановить свои силы?

В **данном тесте диагностируются следующие личностные характеристики будущего или настоящего преподавателя, показывающие степень сформированности и развития его профессиональных личностных качеств:**

1.Способность к творчеству	6, 13, 20, 25, 28, 31, 38, 50, 60, 65, 88, 93
2.Работоспособность	10, 26, 32, 36, 37, 41, 47, 49, 53, 57, 64, 94
3.Исполнительность	7, 12, 18, 24, 34, 43, 44, 48, 58, 76, 83, 91
4.Коммуникабельность	4, 16, 30, 40, 68, 69, 70, 75, 80, 82, 85, 87
5.Адаптированность	2, 19, 27, 35, 54, 59, 61, 67, 73, 77, 78, 89
6.Уверенность в своих силах	5, 8, 11, 21, 45, 56, 66, 72, 74, 81, 84, 92
7.Уровень самоуправления	1, 14, 17, 22, 33, 42, 46, 52, 55, 71, 86, 90
8.Коэффициент правдивости (К)	3, 9, 15, 23, 39, 51, 62, 63, 79

АНКЕТА ДЛЯ МОЛОДЫХ УЧИТЕЛЕЙ № 23 (итоговая)

для молодого специалиста по определению степени эмоциональной комфортности

Просим Вас оценить уровень Вашей эмоциональной комфортности.

1. Трудно ли Вам было привыкнуть к работе учителя?

- 1) да, процесс адаптации был трудным и долгим
- 2) нет, процесс адаптации был не трудным и не долгим
- 3) никакая адаптация не требовалась, сразу почувствовал себя педагогом
- 4) затрудняюсь ответить

2. Какова Ваша общая удовлетворенность профессией?

- 1) полностью удовлетворен
- 2) скорее удовлетворен, чем нет
- 3) затрудняюсь ответить
- 4) скорее не удовлетворен, чем удовлетворен
- 5) полностью не удовлетворен

3. Какова Ваша удовлетворенность различными сторонами педагогического труда?

4. Кто или что помогло адаптироваться в новой социальной роли?

- 1) наставник
- 2) коллеги
- 3) руководитель образовательного учреждения
- 4) заместители руководителя образовательного учреждения
- 5) руководитель методического объединения
- 6) мероприятия, проводимые в образовательном учреждении
- 7) друзья, подруги, знакомые
- 8) никто и ничто
- 9) консультации на портале «Молодому учителю»
- 10) другое

5. Что вызвало наибольшие проблемы в адаптационный период?

- 1) недостаток свободного времени
- 2) перегруженность учебными занятиями, не удобное расписание
- 3) недостаточный уровень профессиональной подготовки
- 4) неумение организовать себя
- 5) особых проблем не было
- 6) нехватка средств, не умение их расходовать
- 7) отсутствие привычного круга общения
- 8) невозможность найти занятие по душе, интересное дело
- 9) мало внимания со стороны руководства, наставника
- 10) низкая техническая оснащенность аудиторий
- 11) плохие санитарно-гигиенические условия
- 12) сложно привыкнуть к новой обстановке, сходиться с новыми людьми
- 13) невнимание родителей
- 14) другое

6. Как вы оцениваете отношения к Вам в коллективе?

- 1) коллектив доброжелателен ко мне
- 2) всем все равно
- 3) настороженное отношение
- 4) отношение враждебное

АНКЕТА ДЛЯ МОЛОДЫХ УЧИТЕЛЕЙ № 24 Диагностика профессиональных затруднений

Уважаемые коллеги! Отметьте с какими трудностями сталкивается молодой учитель в своей профессиональной деятельности.

Позиция	Отметка молодого учителя	Отметка наставника
Составление календарно – тематического планирования.		
Подготовка конспектов уроков.		
Определение цели и задач урока.		

Выделение главного при изучении той или иной темы.		
Применение «деятельностного метода обучения» на уроке.		
Использование различных форм организации деятельности учащихся.		
Обращение к субъектному опыту школьников.		
Применение на уроке разнообразного дидактического материала.		
Активизация способов учебной работы.		
Подбор оптимального объема материала для достижения цели урока.		
Четкая логика построения урока, обоснования соотношения частей.		
Чередование видов работы для активизации и снижения утомляемости.		
Формирование навыков самоконтроля и самоанализа у учащихся.		
Использование технологических карт, схем, алгоритмов, инструкций.		
Организация атмосферы включенности каждого ученика в работу.		
Проведение внеклассных мероприятий.		
Общение с коллегами, администрацией.		
Владение аудиторией.		
Мотивация учащихся.		
Создание проблемно – поисковых ситуаций на уроке.		
Дифференцированный и индивидуальный подход к обучению.		
Активизация познавательной деятельности учащихся.		
Организация контроля и самоконтроля.		
Объективность оценивания деятельности педагога.		

АНКЕТА ДЛЯ МОЛОДЫХ УЧИТЕЛЕЙ № 25

ФИО учителя _____

Цель: выявить способности учителя к саморазвитию. Ответьте на вопросы, поставив следующие баллы:

- **5 - если данное утверждение полностью соответствует действительности;**
- **4 - скорее соответствует, чем нет;**
- **3 - и да, и нет;**
- **2 - скорее нет;**
- **1 - не соответствует.**

1. Я стремлюсь изучить себя.
2. Я оставляю время для развития, как бы ни был занят работой и домашними делами.
3. Возникающие препятствия стимулируют мою активность.
4. Я ищу обратную связь, так как это помогает мне узнать и оценить себя.
5. Я рефлексирую свою деятельность, выделяя на это специальное время.
6. Я анализирую свои чувства и опыт.
7. Я много читаю.

8. Я широко дискутирую по интересующим меня вопросам.
9. Я верю в свои возможности.
10. Я стремлюсь быть более открытым.
11. Я осознаю то влияние, которое оказывают на меня окружающие люди.
12. Я управляю своим профессиональным развитием и получаю положительные результаты.
13. Я получаю удовольствие от освоения нового.
14. Возрастающая ответственность не пугает меня.
15. Я положительно отнесся бы к моему продвижению по службе.

Подсчитайте общую сумму баллов:

75-55 - активное развитие;

54-36 - отсутствует сложившаяся система саморазвития, ориентация на развитие сильно зависит от условий;

35—15 - остановившееся развитие.

АНКЕТА ДЛЯ МОЛОДЫХ УЧИТЕЛЕЙ № 26

Цель: выявить факторы, стимулирующие и препятствующие обучению, развитию, саморазвитию учителей в школе.

Оцените по пятибалльной системе факторы, стимулирующие и препятствующие Вашему обучению и развитию:

- 5, да (препятствуют или стимулируют);
- 4, скорее да, чем нет;
- 3, и да, и нет;
- 2, скорее нет;
- 1, нет.

Препятствующие факторы:

1. Собственная инерция.
2. Разочарование в результате имевшихся ранее неудач.
3. Отсутствие поддержки и помощи в этом вопросе со стороны руководителей.
4. Враждебность окружающих (зависть, ревность), плохо воспринимающих в Вас перемены и стремление к новому.
5. Неадекватная обратная связь с членами коллектива и руководителями, т.е. отсутствие объективной информации о себе.
6. Состояние здоровья.
7. Недостаток времени.
8. Ограниченные ресурсы, смененные жизненные обстоятельства.

Стимулирующие факторы:

1. Школьная методическая работа.
2. Обучение на курсах.
3. Пример и влияние коллег.
4. Пример и влияние руководителей.
5. Организация труда в школе.
6. Внимание к этой проблеме руководителей.
7. Доверие.
8. Новизна деятельности, условия работы и возможность экспериментирования.
9. Занятия самообразованием.
10. Интерес к работе.
11. Возрастающая ответственность.

12. Возможность получения признания в коллективе.

Способность учителя саморазвитию	Ф.И.О. учителей	Стимулирующие факторы	Препятствующие факторы	Система мер
1. Активное саморазвитие				
2. Не сложившееся саморазвитие, зависящее от условий				
3. Остановившееся саморазвитие				

АНКЕТА ДЛЯ УЧИТЕЛЯ № 27
Диагностика профессиональной подготовки

№	Содержание опроса	самооценка		
		да	не совсем	нет
1	Удовлетворены ли Вы своей профессиональной подготовкой?			
2	По каким направлениям профессиональной подготовки Вы хотели бы усовершенствовать свои знания (укажите номер): 1. Научно-теоретическая подготовка. 2. Методическая подготовка. 3. Психолого-педагогическая подготовка			
3	Считаете ли Вы целесообразным углубить свои профессиональные знания по вопросам: 1. Совершенствование тематического планирования с учетом развития ОУУН учащихся. 2. Планирование и проведение уроков разных типов. 3. Внедрение современных педагогических технологий. 4. Методы и приемы развивающего обучения. 5. Разноуровневая дифференциация в обучении. 6. Анализ и оценка результатов своей деятельности и деятельности учащихся. 7. Организация учебно-познавательной деятельности учащихся. 8. Контроль и коррекция знаний, умений и навыков учащихся. 9. Организация личного труда учителя. 10. Другое (допишите)			
4	Представляет ли для Вас трудность: 1. Формулировать цели урока на разных уровнях. 2. Организовать действия учащихся по принятию целей деятельности. 3. Выбрать соответствующие методы и методические приемы для реализации целей урока. 4. Мотивировать деятельность учащихся. 5. Формулировать вопросы проблемного характера. 6. Создавать проблемно-поисковые ситуации в обучении. 7. Организовать на уроке исследовательскую работу			

	учащихся. 8. Подготовить для учащихся задания различной степени трудности. 9. Активизировать учащихся в обучении. 10. Организовать сотрудничество между учащимися. 11. Организовать само- и взаимоконтроль учащихся. 12. Организовать своевременный контроль и коррекцию ЗУН учащихся. 13. Развивать творческие способности учащихся. 14. Использовать различные формы поощрения школьников. 15. Другое (допишите)			
5	Каким формам повышения квалификации своих профессиональных знаний и умений отдали бы Вы предпочтение в первую, вторую и т.д. очередь (укажите номер): 1. Самообразованию. 2. Теоретическому семинару. 3. Семинару-практикуму. 4. Индивидуальной помощи со стороны методической службы школы. 5. Творческим группам учителей по психолого-педагогическим проблемам. 6. Методическим объединениям			
6	Если бы Вам предоставили возможность выбора семинаров для совершенствования своих профессиональных знаний, то в каком из них Вы приняли бы участие? Какие из них Вы считаете необходимыми в первую, вторую и т.д. очередь (укажите номера): 1. Психолого-педагогические особенности учащихся разных возрастов. 2. Формы и методы педагогического сотрудничества с учащимися. 3. Типы уроков. Методика их подготовки и проведения. 4. Формы организации учебно-познавательной деятельности учащихся на уроке и во внеклассной работе. 5. Методы обучения и их эффективное использование в современных условиях. 6. Дифференциация в обучении. 7. Индивидуализация в обучении. 8. Приемы активизации учебно-познавательной деятельности учащихся. 9. Учет и оценка знаний учащихся. 10. Педагогическая этика учителя. 11. Диагностика учебно-воспитательного процесса. 12. Другие (укажите свои пожелания)			

АНКЕТА № 28

для учителей по самооценке своей деятельности

1. Связываете ли Вы свои трудности с тем, что недостаточно глубоко знаете теоретические вопросы детской психологии?

(да, затрудняюсь ответить, нет)

2. Возможно, Ваши затруднения связаны с тем, что Вы овладели не всеми способами, методами, приемами активизации учащихся в обучении?

(да, затрудняюсь ответить, нет)

3. Представляет ли для Вас трудность формулировать вопросы проблемного характера, создавать проблемные ситуации в обучении?

(да, затрудняюсь ответить, нет)

4. Часто ли Вам удается на лабораторных и практических занятиях организовать работу учащихся так, чтобы она проходила в форме небольшого исследования?

(да, затрудняюсь ответить, нет)

5. Часто ли удается Вам на уроках использовать научные факты так, чтобы они способствовали развитию мышления учащихся?

(да, затрудняюсь ответить, нет)

6. Представляет ли для Вас трудность осуществлять дискуссию на уроках?

(да, затрудняюсь ответить, нет)

7. Владеете ли Вы умениями рассматривать явления, факты, события в ходе объяснения нового материала с позиций междисциплинарного подхода (показать всеобщность законов природы и общества, вводить элементы системного видения явлений и объектов и т.п.)?

(да, затрудняюсь ответить, нет)

8. Всегда ли и во всех классах удается Вам составить задания различной степени сложности для учащихся?

(да, затрудняюсь ответить, нет)

9. Часто ли Вы можете определить, какой вид заданий будет трудным для учащихся?

(да, затрудняюсь ответить, нет)

10. Удается ли Вам определить степень осознанности владения учащимися мировоззренческим понятиями?

(да, затрудняюсь ответить, нет)

11. Представляет ли для Вас трудность изложение теоретических и дидактических вопросов по Вашему предмету?

(да, затрудняюсь ответить, нет)

12. Трудно ли Вам анализировать учебный материал с точки зрения современных достижений науки, движения научного знания?

(да, затрудняюсь ответить, нет)

13. Всегда ли Вам удается выбрать соответствующий метод или методический прием для реализации целей урока?

(да, затрудняюсь ответить, нет)

14. Можете ли Вы оценить свои удачи на уроке, определить то, что удалось Вам больше всего?

(да, затрудняюсь ответить, нет)

15. Можете ли Вы определить и оценить, что не получилось на том или ином уроке, какие были затруднения?

(да, затрудняюсь ответить, нет)

16. Всегда ли удается Вам увидеть недостатки тех уроков, которые Вы посещаете (уроки Ваших коллег)?

(да, затрудняюсь ответить, нет)

АНКЕТА № 29

Диагностическая тестовая карта оценки профессионального роста педагога

Теоретические знания и профессиональные умения педагога	Начало года	Середина года	Конец года
Знание своего предмета			
Умение анализировать			
Знание методики преподавания			
Знание детской возрастной психологии и умение использовать психологические методы, приемы, процедуры, нормы в своей профессиональной			

деятельности.

5. Знание психологии детского общения, психологии творчества. Умение стимулировать детскую активность.

6. Поиск разнообразных форм организации познавательной деятельности обучающихся.

7. Владение и использование различных форм занятий, традиционных и нетрадиционных.

8. Умение увлечь детей, организовать их индивидуальную и коллективную успешную деятельность.

9. Знание и использование в своей работе современных образовательных технологий.

10. Рациональное использование в своей работе наглядности.