Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа с. Чернышевка Анучинского муниципального округа Приморского края»  
(МБОУ школа с. Чернышевка )

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО Педагогическимсоветом МБОУ школа с. Чернышевка (протокол от 15.04.2025 № 15) | УТВЕРЖДАЮ И.о. директор МБОУ школы с.Чернышевка О.А. Малахова 15 апреля 2025 г. |

**Отчет о результатах самообследования**  
**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Средняя школа с. Чернышевка Анучинского муниципального округа Приморского края» за 2024 год**

**Общие сведения об образовательной организации**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование образовательной организации | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа с. Чернышевка Анучинского муниципального округа Приморского края» (МБОУ школа с. Чернышевка) |
| Руководитель | Олеся Андреевна Малахова |
| Адрес организации | 692320, с. Чернышевка, ул. Школьная д.4 |
| Телефон, факс | *8(42362)95170* |
| Адрес электронной почты | chernyshevka2@mail.ru |
| Учредитель | КУ МОУО |
| Дата создания | 1910 год |
| Лицензия | *№125 от 23.07.2021г.* |
| Свидетельство о государственной аккредитации | *От 24.11.2011 № 398, серия ПО № 018654; срок действия: до 24 ноября 2023 года* |

Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Также Школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей и взрослых.

**Аналитическая часть**

**I. Оценка образовательной деятельности**

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС НОО, ООО и СОО), федеральными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФОП НОО, ООО и СОО), локальными нормативными актами Школы.

Содержание образования определяют основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ООП НОО, ООО и СОО), разработанные в соответствии с ФОП НОО, ООО и СОО, в том числе в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП НОО, ООО и СОО. При разработке ООП Школа непосредственно использовала:

* федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» (с 01.09.2024 «Труд (технология)»)— для ООП НОО;
* федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» (с 01.09.2024 «Основы безопасности и защиты Родины» и «Труд (технология)») — для ООП ООО и ООП СОО;
* программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
* федеральные рабочие программы воспитания;
* федеральные учебные планы;
* федеральные календарные планы воспитательной работы.

С 1 сентября 2024 года в соответствии с Федеральным законом от 19.12.2023 № 618-ФЗ Школа ввела в основные образовательные программы учебные предметы «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины». Рабочие программы по учебным предметам предполагают непосредственное применение федеральных рабочих программ.

За первые четыре месяца реализации рабочих программ по новым предметам, которые предполагают преемственность некоторых тем учебных предметов «Технология» и «Основы безопасности жизнедеятельности» соответственно, учителя отмечают стандартную успеваемость учащихся, что показывает успешность интеграции новых предметов в образовательный процесс Школы.

Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять методическую документацию с использованием различных частей ФОП и дополнительных методических документов от Минпросвещения.

Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

1. **Воспитательная работа**

Воспитательная работы Школы реализуется на основе рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы, которые являются частью ООП НОО, ООО и СОО. В рамках воспитательной работы Школа:

1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;  
2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни Школы;  
3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии, «Агрокласс» и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;  
4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;  
5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне Школы, так и на уровне классных сообществ;  
6) поддерживает деятельность функционирующих на базе Школы детских общественных объединений и организаций — например, школьного спортивного клуба, отряд Юнармия, отряд «Орлята», «Движение первых»  
7) организует для школьников экскурсии, походы и реализует их воспитательный потенциал;  
8) организует профориентационную работу со школьниками;  
9) развивает предметно-эстетическую среду Школы и реализует ее воспитательные возможности;  
10) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

**Анализ воспитательной работы школы за 2024 год.**

В целях создания благоприятных условий для сплочения учащихся, педагогов и социума и всестороннего развития личности ребенка коллектив школы ведет поиск новых подходов к воспитанию, пониманию его роли и функции в изменившихся условиях общественного развития.

В центре воспитательного процесса - ребенок (личность, способная строить жизнь, достойную человека.)

Цели и задачи воспитания на 2024 год в школе определялись в соответствии с заданными качествами, направлениями развития личности, с основными направлениями воспитательной деятельности, задачами образовательного учреждения.

Воспитательные цели:

* Развитие личности ребенка, готовой к правильному взаимодействию с окружающим миром, к самообразованию, саморазвитию.
* Развитие познавательных интересов, потребностей в познании культурно-исторических ценностей, развитие творческой активности.
* Формирование гражданско-патриотического сознания, развитие чувства сопричастности судьбам Отечества, формирование нравственной позиции.
* Создание условий для личностного роста обучающихся школы.

Для реализации поставленных целей были сформулированы следующие задачи воспитательной деятельности:

* Организовать деятельность классных коллективов на основе ученического самоуправления, развивать у обучающихся стремление к самоанализу, самооценке, самостоятельности и инициативе.
* Формировать нравственные качества обучающихся, в которых концентрируются их отношения к действительности, к другим людям, к себе.
* Воспитывать общечеловеческие и национально-культурные ценности через поддержание системы традиций, определяющих идеологию школы.
* Воспитание гражданственности, патриотизма, создание условий для социализации личности в учебно-воспитательном процессе.
* Организовать работу по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся.
* Активизировать работу классных коллективов и родителей через участие в общешкольных мероприятиях.

Девять обязательных направлений воспитательной деятельности, охватывающей все уровни образования:

- Чувства патриотизма.  
- Чувства гражданственности.  
- Уважения к памяти защитников Отечества и к подвигам героев Отечества.  
- Уважения к закону и правопорядку.  
- Уважения к человеку труда.  
- Уважения к старшему поколению.  
- Взаимного уважения.  
- Бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации.  
- Бережного отношения к природе и окружающей среде..

При составлении плана воспитательной работы были учтены все направления деятельности.

Школьные традиции.

Внеурочная деятельность в школе традиционно делится на две части: общешкольные дела и внутриклассная жизнь. Что касается традиционных школьных дел, с полным удовлетворением можно констатировать, что все КТД в 2024 году прошли успешно.

Мероприятия, прошедшие с 1 января по 31 декабря:

- спортивный праздник «А ну-ка, мальчики!» - ответственный: Рафальская М.М., Палажук Е.Е.,

- Школьный турнир по волейболу, посвященный Дню защитника Отечества.

-Школьное первенство по биатлону - ответственный: Палажук Е.Е.

- Конкурсная программа «Классные девчонки» - ответственный: Палажук Е.Е.

- «День пожарной охраны» (ученики посетили пожарную часть с.Чернышевка) – ответственный: Палажук Е.Е.

- «9 мая» - учащиеся всех классов приняли участие в параде, в акции «Бессмертный полк»

- экскурсии по Арсеньевской и Пушкинской карте.

- «Вахта памяти» - ответственный: Палажук Е.Е.

С 1 сентября 2024 года вся воспитательная работа строится на основе новой программы воспитания (приказ № 9 от 09.02.2021 г. « О внедрении рабочих программ воспитания в образовательных учреждениях Анучинского муниципального округа»)

Модуль «Дела, события, мероприятия»

Сентябрь «Месячник безопасности детей»

Традиционная линейка «Здравствуй школа», «Посвящение в первоклассники» - организаторы Галимова Н.С., Михайлова О.В. «Посвящение в пятиклассники» - классные руководители Малахова О.А., Маврина Т.Е.., «День окончания Второй мировой войны» - возложение цветов к памятнику.

В рамках «Недели безопасности»:

* экскурсия в пожарную часть с. Чернышевка,
* мероприятия по профилактике ДДТТ,
* пожарной безопасности,
* экстремизма,
* терроризма,
* разработка схемы- маршрута «Дом-школа-дом»,
* учебно-тренировочная эвакуация учащихся из здания.

Октябрь   «Месячник экологических знаний и Пожилого человека»

* Всероссийский урок "Экология и энергосбережение" в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения  #Вместе Ярче,
* классные часы «День пожилого человека», учащиеся приняли участие в онлайн – уроках по финансовой грамотности 9-11 классы,
* «Международный день учителя», в школе прошла акция «Спешите делать добро» (поздравление ветеранов педагогического труда – изготовление открыток, посещение на дому с концертными номерами) - ответственный: Михайлова О.В., Глушак С.В., отряд Юнармия.

Ноябрь  «Месячник правовых знаний»

* Классные часы «День правовой помощи детям»,
* музейные уроки День народного единства – ответственный Маврина Т.Е.,
* проведена выставка в читальном зале  «Уроки истории России - путь к толерантности» - ответственный Алексеева В.Н.,
* «День матери в России» - ответственные: классные руководители.

Декабрь   «В мастерской у Деда Мороза»

* Музейные уроки «День неизвестного солдата» - ответственный руководитель музея Маврина Т.Е.,
* урок в библиотеке «День Героев Отечества» - Алексеева В.Н.,
* «День конституции» - классные руководители, конкурс «Новогоднее окно»,
* КТД «В мастерской у Деда Мороза»,
* новогоднее мероприятие «В гостях у сказки» - классные руководители.

Наши мероприятия отражены в социальных сетях:

Телеграмм: <https://t.me/chernychevka_school>

ВКонтакте: <https://vk.com/club216965569>

Главное в КТД заключается в том, что учащиеся приобретают навыки организации и управления в творческой, интересной для них форме. Показателями работы в данном направлении служат повышении активности учащихся в жизнедеятельности школы, повышение культурного уровня.

Рекомендации:

* при проведении КТД должны быть выдержаны стилистика и жанровые особенности проводимых мероприятий.
* усилия педагогов должны быть направлены не только на талантливых детей, а на всю аудиторию. Только в этом случае мы сможем поднять общий культурный уровень, а не создавать «оазис» культурного благополучия.

Вывод:

КТД выполняет две очень важные функции в жизни школы:

* формируют общие интересы, придают школьной жизни определенную прочность, надежность и постоянство.
* придает школе особое, ни на кого не похожее «лицо». Она становится особенной, неповторимой.

Внеурочная деятельность в школе осуществляется по ряду важнейших направлений.

Гражданско-патриотическое направление. Подготовка к празднованию победы в ВОВ способствовала воспитанию гражданских качеств личности, таких как патриотизм, ответственность, чувство долга, уважение, интерес к военной истории Отечества, к участникам ВОВ.

В рамках реализации программы в школе проводилась традиционная работа - уроки мужества, встречи с ветеранами, Вахта памяти, экскурсии по местам боевой славы, акции «Ветеран живет рядом».

Развитию трудовых навыков подчинены процесс дежурства по школе и классу, уборка закрепленных территорий, летняя трудовая практика, работа трудовых бригад. Затрагивая вопросы дежурства по школе и классу, следует, прежде всего, обратить внимание на недостаточную работу, проводимую классными руководителями дежурного класса. Хорошо организованно дежурство классных руководителей: Семячко Г.А., Малаховой О.А., Макариковой А.С., Рафальской М.Н., Палажук Е.Е., Галимовым И.Р., цветковой О.А.

**Дополнительное образование.**

Программа дополнительного образования включала следующие направления деятельности:

* социально-гуманитарное;
* художественное
* туристско-краеведческое
* естественно-научное
* технической.

Дополнительное образование

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Дополнительное образование** | **Ф.И.О.** |
| 1 | «Кукольный театр» | Макарикова А.С. |
| 2 | «Школьный музей» | Маврина Т.Е. |
| 3 | «Волейбол» | Рафальская М.Н. |
| 4 | Школьный спортивный клуб | Рафальская М.Н. |
| 5 | Школьная газета «Начало» | Семячко Г.А. |
| 6 | Хор «Веселые нотки» | Карепова А.С. |
| 7 | «Подвижные игры» | Палажук Е.Е. |
| 8 | «Подвижные игры» | Рафальская М.Н. |
| 9 | Азбука дорожного движения | Палажук Е.Е. |
| 10 | «Казачьи традиции» | Чернявский Д.В. |

Педагоги дополнительного образования в своей повседневной работе опираются на потребности и интересы учащихся. Дети вовлекаются в разнообразную творческую деятельность. ДО развивает и поддерживают интерес учащихся к деятельности определенного направления, кроме того, микроколлективы, созданные на базе одного класса, создают условия для разностороннего развития личности.

В среднем и старшем звене классные руководители не стараются сохранить те умения и навыки в формировании классного коллектива, полученные во время обучения в начальной школе.

Старшим классам явно недостает объединений технической направленности, научно-исследовательской работы.

Пути дальнейшего развития системы

дополнительного образования.

* изучение интересов и запросов школьников с учетом мнения родителей.
* развитие системы дополнительного образования в среднем и старшем звене.
* классным руководителям продолжать развитие творческих способностей детей и продолжать традиции, заложенные в начальной школе.
* организация КТД
* разработка и внедрение новых технологий обучения и воспитания, ориентированных на творческое саморазвитие личности.
* сочетание образовательной и досуговой деятельности учащихся.
* акцентирование внимания на нравственном, эстетическом и творческом развитии и саморазвитии личности, на воспитание гражданина, знающего свои права и обязанности.

Работа с родителями

(законными представителями)

Современным родителем необходима помощь, ибо отсутствие знаний по психологии и педагогике ведет к ошибкам, непониманию, а значит, к безрезультативности воспитания. В 2024 году на родительских собраниях рассматривались следующие вопросы:

* «Семья и школа – партнеры в воспитании ребенка».. Ознакомление родителей (законных представителей) с изменениями и дополнениями к уставу школы.
* «Приоритет семьи в воспитании ребенка». Семья и ее роль в воспитании и образовании ребенка. Особенности детской и подростковой психологии.
* «Правовые аспекты, связанные с ответственностью родителей за воспитание детей». Правовые и психологические последствия жестокого обращения с детьми.
* «Здоровый ребенок – здоровое общество». Атмосфера жизни семьи как фактор физического и психического здоровья ребенка.

На протяжении учебного года связь школы с семьей осуществляется в первую очередь через классных руководителей. Взаимоотношения с родителями классные руководители выстраивают по принципу равнозаинтересованных союзников.

Согласно составленному планированию в начале учебного года классные руководители проводили онлайн-анкетирование, родительские собрания, индивидуальные беседы с родителями (законными представителями), информировали родителей о ходе и результатах обучения, воспитания и развития обучающихся. В течение учебного года не все классные руководители провели 4 и более родительских собрания в связи с введенными мерами против пандемии. Рассматривались вопросы нравственного, правового, гражданско-патриотического воспитания и оздоровления обучающихся, занятости их в летний период. При проведении родительских собраний классные руководители придерживаются следующих параметров:

* Не говорить с родителями в гневе, не поучать их, а только советовать.
* Не ругать ребенка, а мягко показывать, в чем его проблема.
* Своими поступками и поведением убеждать родителей детей в том, что от меня ничего не стоит скрывать, я – их друг, который всегда постарается помочь.
* Не говорить на собраниях о неудачах обучающихся, но не умалчивать о них вовсе (о неудачах и отметках говорить в индивидуальной беседе).

Воспитательную работу с родителями классные руководители строят на принципах взаимодействия:

* Взаимное доверие и уважение.
* Взаимная поддержка и помощь.
* терпение и терпимость по отношению друг к другу.

Это помогает классным руководителям и родителям объяснить свои усилия в создании условий для формирования у обучающихся тех качеств и свойств, которые необходимы для их самоопределения и самореализации.

Посещаемость родителей (законных представителей) на родительских собраниях в течение учебного года составляет:

1-4 классы – 80%.

5-9 классы – 60%.

10-11 классы – 70%

Особое внимание классные руководители уделяют работе в сфере профилактики правонарушений, бродяжничества, беспризорности, девиантного поведения обучающихся, состоящих на учетах в ПДН, КДН. Классные руководители и социальный педагог посетили таких обучающихся и родителей на дому, в результате чего составлен социальный патронаж семей. Неоднократно в течение учебного года приглашались на заседания Совета профилактики родители таких «трудных» детей.

В каждом классе созданы родительские комитеты, которые привлекают родителей к участию в совместных мероприятиях, поездках, экскурсиях, организации Новогодних праздников и т.д.

Для повышения культуры родителей классные руководители ставят перед собой следующие задачи:

* Обеспечение семей обучающихся необходимой информацией о здоровом образе жизни.
* Оказание практической помощи по вопросам оздоровления детей.
* Психологическое просвещение родителей обучающихся.
* Оказание психолого-педагогической поддержки семье.
* Ознакомление родителей обучающихся с основами безопасного поведения в различных ситуациях.
* Проведение информационно-библиографической работы.

При работе с родителями классные руководители используют следующие формы работы:

* лекции;
* индивидуальные и общие консультации.

Вывод:

Классные руководители 1-11-х классов используют эффективные формы работы с родителями. В течение года велась работа с родителями, целью которой было дать психолого-педагогические знания через родительские собрания, консультации администрации школы, классных руководителей, психолога, социального педагога по социальным вопросам, вопросам педагогической коррекции складывающихся отношений между детьми и взрослыми в отдельных семьях, родительские лектории, индивидуальные беседы об особенностях возраста и методах подхода к воспитанию ребенка, по профилактике суицида, употребления ПАВ, безнадзорности и правонарушений, сохранению и укреплению здоровья.

Вся проделанная работа по данному направлению заслуживает удовлетворительной оценки. За истекший год было сделано немало, но остаются вопросы, над которыми необходимо работать: уровень посещаемости родительских собраний в классах остается низкий, что негативно влияет на поведение обучающихся, успеваемость, отсутствие интереса к школьной жизни в целом, нежелание развиваться творчески, физически, интеллектуально, что в свою очередь влияет на рост правонарушений среди детей и подростков, необходимо активнее привлекать родителей к планированию воспитательной деятельности, разнообразить формы работы с родителями.

Процесс развития личности ребенка наиболее эффективно осуществляется в сотворчестве родителей, педагогов, самих детей. Школа заинтересована в тесном сотрудничестве с семьей, поэтому работа с родителями занимала в воспитательной системе школы важное место.

Рекомендации

* вовлечение родителей в жизнь класса и школы;
* организация действенных классных родительских комитетов;
* педагогическое просвещение родителей.

Воспитательную работу в школе осуществляет 15 классных руководителей, учителя-предметники, заместитель директора по ВР.

Следует отметить содержательную, интересную деятельность во всех классах начальной школы. Строя воспитательную деятельность для параллели, учителя начальной школы помогают друг другу. Интересно ведут внутришкольную работу и умеют подготовить и провести каждое КТД на высоком организационном, содержательном и эстетическом уровне.

Что касается 5-11-х классов, то внеучебная работа ведется в них по-разному. Активностью и творчеством наполнена жизнедеятельность классного коллектива классного руководителя Палажук Е.Е., Малаховой О.А., Семячко Г.А., Цветковой О.А.. Михайловой О.В., Галимовой Н.С.. Лямзой Ж.В., Коленченко Т.П., Заплетнюк Е.А.

Учитывая ряд обстоятельств:

* во-первых, важность не формального, а педагогического планирования и в то же время, отсутствия четкости в этой работе у ряда классных руководителей;
* во-вторых, нежелание разработать и осуществлять воспитательную деятельность по программам;
* в-третьих - слабо выраженная аналитико-прогностическая деятельность классных руководителей, что очевидно эта функция классного руководителя требует владения методиками изучения и анализа уровня воспитанности учащихся. Ведь без изучения уровня воспитанности школьников невозможно конкретизировать цели воспитания, осуществлять индивидуальный подход.

По итогам реализации рабочих программ воспитания за 2024 год родители и ученики выражают удовлетворенность воспитательным процессом. Вместе с тем, родители высказали пожелания по введению мероприятий в календарный план воспитательной работы Школы, например, проводить осенние и зимние спортивные мероприятия в рамках подготовки к физкультурному комплексу ГТО. Предложения родителей будут рассмотрены и при наличии возможностей Школы включены в календарный план воспитательной работы Школы на 2024/25 учебный год.

В мае 2024 года Школа организовала проведение обучающих онлайн-семинаров для учителей совместно со специалистами ЦПМСС и специалистами центра «Катарсис» по вопросам здорового образа жизни, диагностики неадекватного состояния учащихся. Школа проводила систематическую работа с родителями по разъяснению уголовной и административной ответственности за преступления и правонарушения, связанные с незаконным оборотом наркотиков, незаконным потреблением наркотиков и других ПАВ, не выполнением родителями своих обязанностей по воспитанию детей.

В соответствии с планами воспитательной работы для учеников и родителей были организованы:

* участие в конкурсе социальных плакатов «Я против ПАВ»;
* участие в областном конкурсе антинаркотической социальной рекламы;
* классные часы и беседы на антинаркотические темы с использованием ИКТ-технологий;
* книжная выставка «Я выбираю жизнь» в школьной библиотеке;
* беседы с участием сотрудников МВД.

В 2024 году Школа продолжила реализовывать Единую модель профессиональной ориентации — профориентационный минимум. Для этого утвердили план профориентационных мероприятий и внесли изменения в рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, план внеурочной деятельности.

Профориентационная работа в Школе строится по следующей схеме:

* 1–4-е классы: знакомство школьников с миром профессий и формирование у них понимания важности правильного выбора профессии.
* 5–9-е классы: формирование осознанного выбора и построение дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений.

10–11-е классы: развитие готовности и способности к саморазвитию и профессиональному самоопределению.

1. **Работа по профилактике правонарушений и преступлений**

**в МБОУ школе с. Чернышевка (анализ)**

Профилактика правонарушений, помощь в устранении причин, способствующих отклонению в поведении подростка, обеспечение защиты его прав, свобод и законных интересов, воспитание в духе соблюдения законности и правопорядка – основные направления профилактической работы в МБОУ школе с. Чернышевка.

  Работа по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, формированию законопослушного поведения и здорового образа жизни является основным направлением в воспитательной работе школы.

        Цель - профилактика социально опасного поведения несовершеннолетних, а также ресоциализация подростков, оказавшихся в социально-опасном положении.

Для достижения цели профилактической работы школы и, исходя из анализа контингента учащихся, решаются следующие задачи профилактики:

* Осуществлять психолого-педагогическое сопровождение учащихся «группы риска»
* Формировать представление о здоровом образе жизни и законопослушном поведении
* Оказывать родителям социальную помощь и поддержку по вопросам воспитания и обучения
* Оказывать помощь в организации внеучебной деятельности несовершеннолетних
* Информировать  родителей и учащихся по вопросам социальной защиты
* Осуществлять взаимодействие с другими органами системы профилактики

**Общие статистические данные за 2024 г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Статистические данные | 2024 год | |
| первое полугодие | второе полугодие |
| 1. | Количество учащихся | 242 | 233 |
| 2. | Количество учащихся , не посещающих или систематически пропускающих по неуважительной причине занятия | 0 | 0 |
| 3. | Количество несовершеннолетних, в отношении которых осуществляется индивидуальная профилактическая работа в образовательном учреждении (ВШУ) | 5 | 7 |
| 4. | Количество несовершеннолетних, в отношении которых осуществляется индивидуальная профилактическая работа в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (КДН) | 1 | 1 |
| 5. | Количество семей, находящихся в социально-опасном положении (СОП) | 3 | 3 |
| 6. | Количество семей, находящихся в тяжелой жизненной ситуации (ТЖС) | 0 | 0 |
| 7. | ПДН | 0 | 0 |

**Планирование профилактической работы**

Работа по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, формированию законопослушного поведения и здорового образа жизни в МБОУ школе с. Чернышевка проводится в соответствии с планом профилактической работы. Он включает три основных направления:

|  |  |
| --- | --- |
| 1.Работа с учащимися | 1.1 Организационно-просветительская и консультационная деятельность направлена на формирование законопослушного поведения и пропаганду здорового образа жизни |
| 1.2 Индивидуальная профилактическая и реабилитационная работа с учащимися "группы риска" и состоящими на ВШУ, требующими психолого-педагогического сопровождения |
| 2. Работа с родителями | 2.1 Просветительская деятельность и повышение педагогической грамотности родителей |
| 2.2 Работа с семьями в СОП |
| 3. Работа с педагогическим коллективом | 3.1 Работа по организации и проведению мероприятий |
| 3.2 Работа по совершенствованию организационно-методической деятельности педагогов |

 Классные руководители работают по планам воспитательной работы класса, которые составляются в соответствии с общешкольным планом профилактической работы.

        В работе педагоги используют как традиционные формы (беседы, лекции, викторины, конкурсы, анкетирование, экскурсии), так и более инновационные (дискуссии, деловые и ролевые игры, акции, элементы проектной деятельности, интерактивные конкурсы, виртуальные экскурсии, групповые тренинги). Это позволяет учащимся в большей степени осваивать и отрабатывать общие коммуникативные навыки, выбирать и принимать решения, реализовывать имеющиеся знания, анализировать, обмениваться идеями, суждениями, мнениями.

С целью усиления профилактической работы, в том числе и для борьбы с  пропусками уроков, в школе создан Совет профилактики,  который ведет свою работу в соответствии с «Положением о Совете профилактики МБОУ школы с. Чернышевка» и планом работы Совета по профилактике, который является составной частью школьного плана профилактической работы. Заседания проходят не реже 1 раза в четверть и по мере необходимости.

На заседаниях решаются вопросы постановки и снятия с профилактического учета, планирования профилактической работы, подводятся итоги четверти, года. На них приглашаются учащиеся с родителями, которые нарушают правила внутреннего распорядка школы, имеют серьезные пропуски уроков без уважительной причины, проблемы с успеваемостью.

**Оценка эффективности системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и результативность проводимых мероприятий.**

Из приведенных в статистической таблице данных видно:

 1. Не повысилось количество учащихся состоящих на учете в КДН, количество семей состоящих в СОП,не повысилась количество несовершеннолетних, совершивших правонарушения, но увеличилось количество детей состоящих на ВШУ.

**На факторы, сдерживающие повышение эффективности работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних влияет следующее:**

* Педагогическая запущенность, низкий уровень интеллектуального развития обучающихся, отсутствие учебной мотивации
* Недостатки в семейном воспитании
* Ограниченное количество методов воздействия за совершение отрицательных поступков

**Помощь в организации занятости подростков группы «риска»** в каникулярный  период является актуальной в профилактической работе школы.  Именно в каникулы  некоторые подростки приобщаются к курению, злоупотреблению алкоголем, придумывают себе опасные забавы, ведущие к травматизму, совершают противоправные действия. Далеко не все родители могут правильно организовать каникулы ребенка.

Школа не имеет больших возможностей для решения этих задач, но проводится работа в следующих направлениях:

Привлечение детей в пришкольный летний лагерь «Солнышко».

Привлечение учащихся в прфлагеря, рембригады.

Считаем, что школе следует усилить профилактическую работу с учащимися и родителями.

Несмотря на сложный контингент учащихся школы, семей, в которых они воспитываются, у педагогического коллектива есть достаточно знаний и педагогического опыта, чтобы проводить профилактическую работу на достойном уровне.

**II. Оценка системы управления организацией**

Управление Школой осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в Школе

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование органа** | **Функции** |
| Директор | Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой |
| Управляющий совет | Рассматривает вопросы:   * развития образовательной организации; * финансово-хозяйственной деятельности; * материально-технического обеспечения |
| Педагогический совет | Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы:   * развития образовательных услуг; * регламентации образовательных отношений; * разработки образовательных программ; * выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; * материально-технического обеспечения образовательного процесса; * аттестации, повышения квалификации педагогических работников; * координации деятельности методических объединений |
| Общее собрание работников | Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:   * участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; * принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; * разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; * вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы |

Управляющий совет Школы – коллегиальный орган управления образовательной организацией, который вырабатывает свои решения с учетом мнения всех участников образовательных отношений: родителей (законных представителей) обучающихся, педагогов, обучающихся, учредителя. Представители данных категорий входят в управляющий совет.

Управляющий совет Школы также является формой общественного участия в управлении образованием, что обеспечивает баланс интересов государственной и общественной составляющих управления и позволяет максимально реализовать потенциал участия всех участников образовательных отношений в управлении образованием.

Основные принципы деятельности управляющего совета:

* члены совета избираются на срок до 3-х лет с правом применения процедуры выборов, довыборов, перевыборов, переизбрания, назначения и кооптации членов управляющего совета;
* совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами РФ, субъектов РФ, уставом Школы;
* деятельность совета основывается на принципах добровольности участия его членов в работе, коллегиальности принятия решений, гласности;
* члены совета осуществляют свою работу на общественных началах;
* решения совета по вопросам, отнесенным уставом Школы к его компетенции, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано три предметных методических объединения:

* общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
* естественно-научных и математических дисциплин;
* объединение педагогов начального образования.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Совет обучающихся и Совет родителей.

**III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся**

Статистика показателей за 2021–2024 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Параметры статистики | 2021–2022 учебный год | 2022–2023 учебный год | 2023–2024 учебный год | На конец 2024 года |
| **1** | Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе: | 257 | 248 | 242 | 233 |
| — начальная школа | 111 | 107 | 98 | 90 |
| — основная школа | 136 | 128 | 123 | 124 |
| — средняя школа | 10 | 13 | 21 | 19 |
| **2** | Количество учеников, оставленных на повторное обучение: |  |  |  |  |
| — начальная школа | 2 | 2 | 2 | — |
| — основная школа | 0 | 0 | 1 |  |
| — средняя школа | 0 | 0 | 0 | — |

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом стабильно растет количество обучающихся Школы.

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний.

Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Классы | Всего обучающихся | Окончили год | Окончили год | | Переведены условно в след. класс | | |  |
|  | |  |
| С отметками «4» и «5» | % | С отметками «5» | | % | Кол-во | % |  |
| 2 | 25 | 7 | 28 | 1 | | 4 | 0 | 0 |  |
| 3 | 18 | 4 | 22 | 0 | | 0 | 0 | 0 |  |
| 4 | 34 | 10 | 29 | 1 | | 3 | 0 | 0 |  |
| Итого | 77 | 21 | 27 | 2 | | 3 | 0 | 0 |  |

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году с результатами освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», понизился на 13 процентов (в 2023 был 40%), процент учащихся, окончивших на «5», понизился на 6процента (в 2023 — 9%).

Результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Классы | Всего обучающихся | Окончили год | Окончили год | | Переведены условно в след. класс | | |  |
|  | |  |
| С отметками «4» и «5» | % | С отметками «5» | | % | Кол-во | % |  |
| 5 | 32 | 7 | 22 | 0 | | 0 | 0 | 0 |  |
| 6 | 17 | 3 | 18 | 0 | | 0 | 0 | 0 |  |
| 7 | 27 | 3 | 11 | 1 | | 4 | 1 | 0 |  |
| 8 | 19 | 4 | 21 | 0 | | 0 | 2 | 0 |  |
| 9 | 28 | 2 | 7 | 2 | | 7 | 0 | 0 |  |
| Итого | 123 | 19 | 15 | 3 | | 2 | 0 | 0 |  |

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году с результатами освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», снизился на 9 процента (в 2023 был 24%), процент учащихся, окончивших на «5», снизился на 3 процента (в 2023 — 5%).

Результаты освоения программ среднего общего образования обучающимися 10-х, 11-х классов по показателю «успеваемость» в 2024 году

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Классы | Всего обучающихся | Окончили год | Окончили год | | Переведены условно в след. класс | | |  |
|  | |  |
| С отметками «4» и «5» | % | С отметками «5» | | % | Кол-во | % |  |
| 10 | 13 | 3 | 23 | 0 | | 0 | 0 | 0 |  |
| 11 | 8 | 4 | 50 | 0 | | 0 | 0 | 0 |  |
| Итого | 21 | 7 | 23 | 0 | | 0 | 0 | 0 |  |

Результаты освоения учащимися программ среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 учебном году повысилось на 15 процента (в 2023 количество обучающихся, которые закончили полугодие на «4» и «5», было 8%), процент учащихся, окончивших на «5», понизилось (в 2023 было 38%).

Анализ результатов ГИА-24 показывает, что в полтора раза уменьшилось число учеников с одной тройкой. 15% для поступления в вуз сдавали обществознание, 7% — физику, 4% — биологию и 6% — информатику и ИКТ.

**8.7 Результаты ВПР**

В целях определения сформированности учебных достижений обучающихся

начального, основного, среднего общего образования, в соответствии с приказом

Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23.12.2022г. № 1282 « О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024», в апреле – мае 2024 года были организованы и поведены Всероссийские проверочные работы в 4-8, 11 классах во всех общеобразовательных организациях Анучинского МО.

**Цель Всероссийских проверочных работ** (далее ВПР) – обеспечение единства

образовательного пространства Российской Федерации и поддержки ведения

Федерального государственного стандарта за счет предоставления образовательным

организациям единых проверочных материалов и единых критериев оценивания учебных достижений.

ВПР позволяют осуществить диагностику достижения предметных и метапредметных результатов, в т.ч. уровня сформированности универсальных учебных действий (УУД) и овладения межпредметными понятиями, а также оценку личностных результатов обучения.

Проведение ВПР осуществлялось в соответствии с методическими рекомендациями

и инструкциями для образовательных организаций. Во всех общеобразовательных

учреждениях составлены графики проведения ВПР, проведена информационно- разъяснительная работа с родителями.

**РУССКИЙ ЯЗЫК**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **класс** | **Количество участников , чел.** | **Процент учащихся выполнивших работу на оценки** | | | |
| **2** | **3** | **4** | **5** |
| **4** | **28** | **7,14** | **32,14** | **39,29** | **21,43** |
| **5** | **17** | **0** | **64,71** | **35,29** | **0** |
| **6** | **26** |  |  |  |  |
| **7** | **12** | **16,67** | **41,67** | **25** | **16,67** |
| **8** | **21** | **4,76** | **57,14** | **28,57** | **9,52** |

**В 4 классе**

Понизили (Отметка < Отметка по журналу) % 6чел. - 21,43%

Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % 20чел. - 71,43%

Повысили (Отметка > Отметка по журналу) % 2чел. - 7,14%

**Согласно кодификатору элементов содержания по русскому языку наибольшее затруднение вызвали следующие элементы:**

-списывать текст с пропусками орфограмм и пунктограмм, соблюдать в практике письма

изученные орфографические и пунктуационные нормы/ совершенствовать орфографические и пунктуационные умения и навыки на основе знаний о нормах русского литературного языка;

-проводить морфемный и словообразовательный анализы слов;

-проводить морфологический анализ слова;

-проводить синтаксический анализ предложения;

-распознавать заданное слово в ряду других на основе сопоставления звукового и

буквенного состава, осознавать и объяснять причину несовпадения звуков и букв в слове.

Распознавать уровни и единицы языка в предъявленном тексте и видеть взаимосвязь между ними;

-умение строить речевое высказывание заданной структуры (вопросительное предложение) в

письменной форме по содержанию прочитанного текста. Задавать вопросы по содержанию текста и отвечать на них, подтверждая ответ примерами из текста;

-владеть орфоэпическими нормами русского литературного языка;

-умение распознавать имена существительные в предложении, распознавать грамматические

признаки имени существительного.

-Распознавать грамматические признаки слов, с учетом совокупности выявленных признаков

относить слова к определенной группе основных частей речи / Проводить морфологический

разбор имен существительных по предложенному в учебнике алгоритму;

-оценивать правильность проведения морфологического разбора;

-находить в тексте предлоги с именами существительными, к которым они относятся.

**В 5 классе**

Понизили (Отметка < Отметка по журналу) % 1чел. - 5,88%

Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % 16чел. - 94,12%

Повысили (Отметка > Отметка по журналу) % 0 чел – 0%

**Согласно кодификатору элементов содержания по русскому языку наибольшее**

**затруднение вызвали следующие элементы:**

-анализировать различные виды словосочетаний и предложений с точки зрения их

структурно-смысловой организации и функциональных особенностей;

-совершенствование видов речевой деятельности (чтения), обеспечивающих эффективное

овладение разными учебными предметами; расширение и систематизация научных знаний о

языке;

-осознание взаимосвязи его уровней и единиц; освоение базовых понятий лингвистики,

основных единиц и грамматических категорий языка; формирование навыков проведения

многоаспектного анализа текста;

-овладение основными стилистическими ресурсами лексики и фразеологии языка,

основными нормами литературного языка;

-приобретение опыта их использования в речевой практике при создании письменных

высказываний. Владеть навыками различных видов чтения (изучающим, ознакомительным,

просмотровым) и информационной переработки прочитанного материала;

-адекватно понимать тексты различных функционально-смысловых типов речи и

функциональных разновидностей языка;

-анализировать текст с точки зрения его принадлежности к функционально-смысловому типу

речи и функциональной разновидности языка;

**В 6 классе**

**Согласно кодификатору элементов содержания по русскому языку наибольшее**

**затруднение вызвали следующие элементы:**

-умение строить речевое высказывание заданной структуры (вопросительное предложение) в

письменной форме по содержанию прочитанного текста. Задавать вопросы по содержанию текста и отвечать на них, подтверждая ответ примерами из текста;

-владеть орфоэпическими нормами русского литературного языка;

-проводить орфоэпический анализ слова; определять место ударного слога;

-умение распознавать имена существительные в предложении, распознавать грамматические

признаки имени существительного. Распознавать грамматические признаки слов, с учетом

совокупности выявленных признаков относить слова к определенной группе основных частей речи / Проводить морфологический разбор имен существительных по предложенному в учебнике алгоритму;

-оценивать правильность проведения морфологического разбора; находить в тексте предлоги

с именами существительными, к которым они относятся;

-совершенствование видов речевой деятельности (чтения), обеспечивающих эффективное

овладение разными учебными предметами;

-формирование навыков проведения многоаспектного анализа текста;

-овладение основными стилистическими ресурсами лексики и фразеологии языка,

основными нормами литературного языка;

-приобретение опыта их использования в речевой практике при создании письменных

высказываний;

-владеть навыками различных видов чтения (изучающим, ознакомительным, просмотровым)

и информационной переработки прочитанного материала

**В 7 классе**

Понизили (Отметка < Отметка по журналу) % 2чел - 16,67%

Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % 9чел – 75%

Повысили (Отметка > Отметка по журналу) % 1чел. - 8,33%

**В 8 классе**

Понизили (Отметка < Отметка по журналу) % 0чел - 0%

Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % 17чел - 80,95%

Повысили (Отметка > Отметка по журналу) % 4чел - 19,05%

**МАТЕМАТИКА**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **класс** | **Количество участников , чел.** | **Процент учащихся выполнивших работу на оценки** | | | |
| **2** | **3** | **4** | **5** |
| **4** | **29** | **0** | **24,14** | **27,59** | **48,28** |
| **5** | **17** | **11,76** | **41,18** | **47,06** | **0** |
| **6** | **23** | **8,7** | **52,17** | **34,78** | **4,35** |
| **7** | **14** | **7,14** | **57,14** | **35,71** | **0** |
| **8** | **21** | **0** | **76,19** | **14,29** | **9,52** |

**В 4 кл**

Понизили (Отметка < Отметка по журналу) % 4чел.- 13,79%

Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % 22чел.- 75,86%

Повысили (Отметка > Отметка по журналу) % 3чел.- 10,34%

**Согласно кодификатору элементов содержания по математике наибольшее**

**затруднение вызвали следующие элементы:**

-умение извлекать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах. Читать

информацию, представленную в виде таблицы, диаграммы;

-овладение навыками письменных вычислений. Использовать свойства чисел и правила

действий с рациональными числами при выполнении вычислений / выполнять вычисления, в том

числе с использованием приемов рациональных вычислений, обосновывать алгоритмы

выполнения действий;

-овладение приемами выполнения тождественных преобразований выражений.

Использовать свойства чисел и правила действий с рациональными числами при выполнении

вычислений;

-развитие представлений о числе и числовых системах от натуральных до действительных

чисел. Решать задачи на нахождение части числа и числа по его части.

**В 5 кл**

Понизили (Отметка < Отметка по журналу) % 10чел.- 58,82%

Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % 7чел.- 41,18%

Повысили (Отметка > Отметка по журналу) % 0чел.- 0%

**Согласно кодификатору элементов содержания по математике наибольшее**

**затруднение вызвали следующие элементы:**

-умение извлекать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах. Читать

информацию, представленную в виде таблицы, диаграммы;

-овладение навыками письменных вычислений. Использовать свойства чисел и правила

действий с рациональными числами при выполнении вычислений / выполнять вычисления, в том

числе с использованием приемов рациональных вычислений, обосновывать алгоритмы

выполнения действий;

-овладение приемами выполнения тождественных преобразований выражений.

Использовать свойства чисел и правила действий с рациональными числами при выполнении

вычислений;

-развитие представлений о числе и числовых системах от натуральных до действительных

чисел. Решать задачи на нахождение части числа и числа по его части.

**В 6 кл**

Понизили (Отметка < Отметка по журналу) % 0чел.- 0%

Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % 23чел.- 100%

Повысили (Отметка > Отметка по журналу) % 0чел.- 0%

**Согласно кодификатору элементов содержания по математике наибольшее затруднение вызвали следующие элементы:**

-умение выполнять арифметические действия с числами и числовыми выражениями.

Вычислять значение числового выражения (содержащего 2–3 арифметических действия, со

скобками и без скобок);

-развитие представлений о числе и числовых системах от натуральных до действительных

чисел. Оперировать на базовом уровне понятием десятичная дробь;

-умение работать с таблицами, схемами, графиками диаграммами. Читать несложные

готовые таблицы;

-умение проводить логические обоснования, доказательства математических утверждений.

Решать простые и сложные задачи разных типов, а также задачи повышенной трудности;

-развитие умения использовать функционально графические представления для описания

реальных зависимостей;

-овладение основами пространственного воображения. Описывать взаимное расположение

предметов в пространстве и на плоскости.

**В 7 кл**

Понизили (Отметка < Отметка по журналу) % 2чел.- 14,29%

Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % 1чел.- 78,57%

Повысили (Отметка > Отметка по журналу) % 1чел.- 7,14%

**Согласно кодификатору элементов содержания по математике наибольшее затруднение вызвали следующие элементы:**

-развитие представлений о числе и числовых системах от натуральных до действительных

чисел;

-решать задачи на нахождение части числа и числа по его части;

-умение работать с таблицами, схемами, графиками диаграммами;

-читать несложные готовые таблицы;

-умение применять изученные понятия, результаты, методы для решения задач

практического характера и задач из смежных дисциплин;

-решать задачи на покупки, решать несложные логические задачи методом рассуждений;

-умение извлекать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах. Читать

информацию, представленную в виде таблицы, диаграммы / извлекать, интерпретировать

информацию, представленную в таблицах и на диаграммах, отражающую свойства и

характеристики реальных процессов и явлений;

-овладение основами пространственного воображения. Описывать взаимное расположение

предметов в пространстве и на плоскости.

**В 8 кл**

Понизили (Отметка < Отметка по журналу) % 1чел.- 4,76%

Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % 20чел.- 95,24%

Повысили (Отметка > Отметка по журналу) % 0чел.- 0%

**Согласно кодификатора элементов содержания по математике наибольшее затруднение вызвали следующие элементы:**

-Умение применять изученные понятия, результаты, методы для решения задач

практического характера и задач из смежных дисциплин. Находить процент от числа, число по

проценту от него; находить процентное отношение двух чисел; находить процентное снижение

или процентное повышение величины.

-Умение применять изученные понятия, результаты, методы для решения задач

практического характера и задач из смежных дисциплин. Решать задачи на покупки, решать

несложные логические задачи методом рассуждений.

-Умение извлекать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах. Читать

информацию, представленную в виде таблицы, диаграммы.

-Овладение основами пространственного воображения. Описывать взаимное расположение

предметов в пространстве и на плоскости.

-Умение проводить логические обоснования, доказательства математических утверждений.

-Решать простые и сложные задачи разных типов, а также задачи повышенной трудности.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **класс** | **предмет** | **Количество участников , чел.** | **Процент учащихся выполнивших работу на оценки** | | | |
| **2** | **3** | **4** | **5** |
| **4** | **Окруж мир** | **29** | **0** | **17,24** | **55,17** | **27,59** |
| **5** | **биология** | **18** | **0** | **44,44** | **50** | **5,56** |
| **5** | **история** | **21** | **0** | **47,62** | **42,86** | **9,52** |
| **6** | **история** | **15** | **0** | **46,67** | **26.67** | **26,67** |
| **6** | **обществознание** | **11** | **9,09** | **54,55** | **18,18** | **18,18** |
| **7** | **биология** | **17** | **0** | **23,53** | **52,94** | **23,53** |
| **7** | **Англ. язык** | **15** | **6,67** | **40** | **40** | **13,33** |
| **7** | **обществознание** | **17** | **5,88** | **41,18** | **35,29** | **17,65** |
| **8** | **физика** | **10** | **0** | **100** | **0** | **0** |
| **8** | **химия** | **15** | **0** | **40** | **40** | **20** |
| **8** | **история** | **15** | **0** | **26,67** | **53,33** | **20** |
| **8** | **география** | **12** | **0** | **83,33** | **16,67** | **0** |
| **11** | **физика** | **4** | **0** | **100** | **0** | **0** |
| **11** | **химия** | **3** | **0** | **100** | **0** | **0** |
| **11** | **биология** | **4** | **0** | **0** | **75** | **25** |
| **11** | **история** | **3** | **0** | **0** | **100** | **0** |
| **11** | **география** | **5** | **0** | **40** | **60** | **0** |

**Окружающий мир 4кл.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Понизили (Отметка < Отметка по журналу) % | 6 | 20,69 |
| Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 22 | 75,86 |
| Повысили (Отметка > Отметка по журналу) % | 1 | 3,45 |
| Всего | 29 | 100 |

**Биология 5кл.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Понизили (Отметка < Отметка по журналу) % | 1 | 5,56 |
| Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 17 | 94,44 |
| Повысили (Отметка > Отметка по журналу) % | 0 | 0 |
| Всего | 18 | 100 |

**История 5кл.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Понизили (Отметка < Отметка по журналу) % | 0 | 0 |
| Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 21 | 100 |
| Повысили (Отметка > Отметка по журналу) % | 0 | 0 |
| Всего | 21 | 100 |

**История 6кл.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Понизили (Отметка < Отметка по журналу) % | 0 | 0 |
| Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 15 | 100 |
| Повысили (Отметка > Отметка по журналу) % | 0 | 0 |
| Всего | 15 | 100 |

**Обществознание 6 кл.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Понизили (Отметка < Отметка по журналу) % | 3 | 27,27 |
| Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 5 | 45,45 |
| Повысили (Отметка > Отметка по журналу) % | 3 | 27,27 |
| Всего | 11 | 100 |

**Биология 7кл.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Понизили (Отметка < Отметка по журналу) % | 0 | 0 |
| Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 16 | 94,12 |
| Повысили (Отметка > Отметка по журналу) % | 1 | 5,88 |
| Всего | 17 | 100 |

**Английский язык 7кл.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Понизили (Отметка < Отметка по журналу) % | 4 | 26,67 |
| Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 11 | 73,33 |
| Повысили (Отметка > Отметка по журналу) % | 0 | 0 |
| Всего | 15 | 100 |

**Обществознание 7кл.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Понизили (Отметка < Отметка по журналу) % | 8 | 47,06 |
| Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 8 | 47,06 |
| Повысили (Отметка > Отметка по журналу) % | 1 | 5,88 |
| Всего | 17 | 100 |

**Физика 8 кл.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Понизили (Отметка < Отметка по журналу) % | 0 | 0 |
| Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 10 | 100 |
| Повысили (Отметка > Отметка по журналу) % | 0 | 0 |
| Всего | 10 | 100 |

**Химия 8 кл.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Понизили (Отметка < Отметка по журналу) % | 0 | 0 |
| Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 15 | 100 |
| Повысили (Отметка > Отметка по журналу) % | 0 | 0 |
| Всего | 15 | 100 |

**История 8кл.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Понизили (Отметка < Отметка по журналу) % | 2 | 13,33 |
| Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 11 | 73,33 |
| Повысили (Отметка > Отметка по журналу) % | 2 | 13,33 |
| Всего | 15 | 100 |

**География 8 кл.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Понизили (Отметка < Отметка по журналу) % | 0 | 0 |
| Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 12 | 100 |
| Повысили (Отметка > Отметка по журналу) % | 0 | 0 |
| Всего | 12 | 100 |

**Физика 11кл.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Понизили (Отметка < Отметка по журналу) % | 0 | 0 |
| Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 4 | 100 |
| Повысили (Отметка > Отметка по журналу) % | 0 | 0 |
| Всего | 4 | 100 |

**Химия 11кл.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Понизили (Отметка < Отметка по журналу) % | 0 | 0 |
| Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 3 | 100 |
| Повысили (Отметка > Отметка по журналу) % | 0 | 0 |
| Всего | 3 | 100 |

**Биология 11 кл.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Понизили (Отметка < Отметка по журналу) % | 0 | 0 |
| Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 4 | 100 |
| Повысили (Отметка > Отметка по журналу) % | 0 | 0 |
| Всего | 4 | 100 |

**История 11 кл.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Понизили (Отметка < Отметка по журналу) % | 0 | 0 |
| Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 1 | 33,33 |
| Повысили (Отметка > Отметка по журналу) % | 2 | 66,67 |
| Всего | 3 | 100 |

**География 11 кл.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Понизили (Отметка < Отметка по журналу) % | 0 | 0 |
| Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 5 | 100 |
| Повысили (Отметка > Отметка по журналу) % | 0 | 0 |
| Всего | 5 | 100 |

Результаты ВПР показали, что не все учащиеся 5-9 кл смогли подтвердить свои знания, понизили свои результаты по обществознанию 6 кл., 7 кл, по английскому языку 7 кл. Учащиеся 11 класса подтвердили свои знания по всем предметам.

**Результаты сдачи ЕГЭ в 2024 году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Сдавали всего человек | Сколько обучающихся получили 100 баллов | Сколько обучающихся получили 90–98 баллов | Средний балл |
| Русский язык | 8 | 0 | 0 | 64 |
| Математика | 5- профиль  3 база | 0 | 0 | 58  4 |
| Физика | 3 | 0 | 0 | 66 |
| Биология | 1 | 0 | 0 | 58 |
| химия | 1 | 0 | 0 | 48 |
| история | 1 | 0 | 0 | 57 |
| Обществознание | 5 | 0 | 0 | 52 |
| Итого: | 27 | 0 | 0 |  |

По итогам 2023/2024 учебного года вручили всем выпускникам 11-х классов . В таблице – показатели динамики выдачи аттестатов о среднем общем образовании с отличием с 2021 по 2024 год.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Год выдачи аттестата с отличием | С отличием красного цвета | С отличием сине-голубого цвета | Итого |
| 2021 |  | - |  |
| 2022 | 0 | - | 0 |
| 2023 | 0 | - | 0 |
| 2024 | 0 | - | 0 |

**IV. Оценка организации учебного процесса**

Организация учебного процесса в Школе регламентируется ООП Школы, в том числе режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, а также расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

Образовательная деятельность в Школе осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1-х классов, по шестидневной учебной неделе — для 2–11-х классов. Занятия проводятся в две смены для обучающихся 2–4-х классов, в одну смену — для обучающихся 1-х, 5–11-х классов.

В ходе самообследования выявили, что в Школе созданы все условия применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в соответствии с постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678.

Принят и опубликован на официальном сайте Школы локальный нормативный акт, содержащий решение о реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в следующем учебном году, в котором также содержатся:

* порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
* порядок оказания технической помощи обучающимся и педагогическим работникам;
* порядок определения соотношение объема занятий, проводимых в форме контактной работы обучающихся с педагогами, и объема занятий, проводимых на иных условиях, а также с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
* порядок фиксации хода образовательного процесса, промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации.

Анализ результатов анкетирование педагогов показал, что им стало проще планировать уроки и контролировать усвоение учебного материала учащимися, благодаря сервисам ФГИС «Моя школа». Мониторинг успеваемости показал, что с начала использования контента и сервисов ФГИС «Моя школа» успеваемость учеников 10-11-х классов выросла на 4 %, 6—9-х классов — понизился на 1,5 %. В остальных классах средний уровень успеваемости остался прежним.

В 2024 году Школа оказывала психолого-педагогическую помощь учащимся из числа семей ветеранов (участников) специальной военной операции (СВО). Мероприятия носили комплексный характер, для их реализации привлекали:

* учителей начальных классов;
* учителей-предметников;
* социального педагога;
* педагога-психолога;
* советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

Помимо профилактических и просветительских мероприятий в Школе организован ежемесячный мониторинг психологического состояния детей ветеранов (участников) СВО. При выявлении признаков неблагоприятных и деструктивных состояний у учащихся, нуждающихся в повышенном психолого-педагогическом внимании, педагог-психолог оказывал индивидуальную помощь на основании согласий родителей школьников.

**V. Оценка востребованности выпускников**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год выпуска | Основная школа | | | | Средняя школа | | | | |
| Всего | Перешли в 10-й класс Школы | Перешли в 10-й класс другой ОО | Поступили в профессиональную ОО | Всего | Поступили в ВУЗ | Поступили в профессиональную ОО | Устроились на работу | Пошли на срочную службу по призыву |
| 2022 | *22* | *6* | *0* | *12* | *3* | *1* | *2* | *0* | *0* |
| 2023 | *32* | *8* | *1* | *23* | *7* | *2* | *4* | *1* | *0* |
| 2024 | 28 | 5 | 2 | 20 | 6 | 5 | 1 | 0 | 0 |

В 2024 году увеличилось число выпускников 9-го класса, которые продолжили обучение в других общеобразовательных организациях региона. Это связано с тем, что в Школе введено профильное обучение только по трем направлениям, что недостаточно для удовлетворения спроса всех старшеклассников.

Количество выпускников, поступающих в ВУЗ, стабильно растет по сравнению с общим количеством выпускников 11-го класса. В 2024 году прирост составил 8% по сравнению с результатами 2023 года.

**VI. Оценка качества кадрового обеспечения**

На период самообследования в Школе работают 23 педагога, из них 2 — внутренних совместителей. В 2024 году аттестацию прошли 2 человека — на первую квалификационную категорию.

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой — обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

* на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
* создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
* повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

* образовательная деятельность в Школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
* в Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
* кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

В августе 2024 года педагогические работники Школы прошли плановое обучение навыкам оказания первой помощи в соответствии с Порядком оказания первой помощи, утвержденным приказом Минздрава России от 03.05.2024 № 220н. Для остальных работников проведен внеплановый инструктаж по охране труда с целью ознакомления с изменениями условий оказания первой помощи пострадавшим (приказ Школы от 19.08.2024 № 928).

**VII. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения**

Общая характеристика:

* объем библиотечного фонда — 12719 единица;
* книгообеспеченность — 100 процентов;
* обращаемость — 3578 единиц в год;
* объем учебного фонда — 7733 единица.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного, местного бюджетов.

**Состав фонда и его использование**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Вид литературы | Количество единиц в фонде | Сколько экземпляров выдавалось за год |
| 1 | Учебная | 7733 | 6708 |
| 2 | Педагогическая | 138 | 90 |
| 3 | Художественная | 6672 | 1300 |
| 4 | Справочная | 96 | 41 |
| 5 | Языковедение, литературоведение | 150 | 67 |
| 6 | Естественно-научная | 136 | 35 |
| 7 | Техническая | 30 | 10 |
| 8 | Общественно-политическая | 85 | 37 |

В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы — 1338 дисков. Мультимедийные средства (презентации, электронные энциклопедии, дидактические материалы) — 300. Действует подключение к ресурсам ФГИС «Моя школа».

Средний уровень посещаемости библиотеки — 28  человек в день.

На официальном сайте Школы есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки Школы.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Однако требуется дополнительное финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

Помимо официального сайта Школа регулярно ведет официальную страницу в социальной сети ВКонтакте (госпаблик) — с 15.01.2023. Работа госпаблика регламентируется Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ, постановлением Правительства от 31.12.2022 № 2560, рекомендациями Минцифры и локальными актами Школы.

В госпаблике всегда присутствует информация:

* наименование Школы;
* почтовый адрес, адрес электронной почты и номера телефонов справочных служб Школы;
* информация об официальном сайте Школы;
* иная информацию о Школе и ее деятельности.

Визуальное оформление госпаблика Школы включает:

* аватар — основное изображение страницы, выполняющее функции визуальной идентификации;
* обложку — широкоформатное изображение, размещаемое над основной информацией официальной страницы;
* описание страницы, которое содержит основную информацию о Школе;
* меню страницы со ссылками, описаниями и графическими изображениями для удобства навигации пользователей.

Меню официальной страницы содержит три типа ссылок:

* на электронную форму Платформы обратной связи (ПОС) для подачи пользователями сообщений и обращений и на ее обложку — в первом пункте меню;
* электронную форму ПОС для выявления мнения пользователей, в том числе путем опросов и голосований, и на ее обложку — во втором пункте меню;
* ключевые тематические разделы официальной страницы, содержащие информацию о Школе.

Ответственный за госпаблик ежеквартально проводит опросы пользователей социальной сети по темам удовлетворенности контентом госпаблика и работой Школы. Анализ опросов показал, что к концу 2024 года удовлетворенность родителей работой Школы увеличилась на 12 %, обучающихся — на 16%.

**VIII. Оценка материально-технической базы**

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В Школе оборудованы 15 учебных кабинета, 14 из них оснащен современной мультимедийной техникой, в том числе:

* лаборатория по физике;
* лаборатория по химии;
* лаборатория по биологии;
* один компьютерный класс;
* Кабинет английского языка
* 5 кабинета начальных классов
* Кабинет математики
* 2 кабинета русского языка
* Кабинет обществознания и истории
* Кабинет географии

На первом этаже начальной школы оборудованы столовая и пищеблок. В основной школе на первом этаже находится спортивный зал.

По итогам предыдущего самообследования провели закупку недостающего оборудования в соответствии с Перечнем средств обучения и воспитания, утвержденным приказом Минпросвещения от 06.09.2022 № 804. Установили:

* Водонагреватель -3
* Стелажи-6
* Шахматные столы-5
* Шкафы для учебных пособий-8
* Передвежные белые доски-3
* Сушилки для рук-2
* Тумба под классную доску-8
* Шкаф для одежды-1
* Стенка -1
* Парты регулирующиеся-96
* Стулья регулирующиеся-192
* Доска пробковая-4
* Доска настенная шахмотная -6
* Доска магнитно-маркерная -1
* Доска магнитно- меловая -1
* Стенд Точка роста

**IX. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

В 2024 скорректировали внутреннюю систему оценки качества образования (ВСОКО) на основании Методология оценки качества общего образования, утвержденной Минпросвещения. При формировании новой модели ВСОКО Школа также учитывала процедуры федерального и регионального контроля (надзора) в сфере образования, в том числе аккредитационного мониторинга.

ВСОКО Школы предусматривает четыре группы направлений оценки: успешность обучающихся, характеристика педагогов, организация обучения и инфраструктура.

Организация и контроль работы ВСОКО возложена на заместителя директора. Главный документ, в котором закреплены основные правила функционирования ВСОКО – Положение о внутренней системе оценки качества образования МБОУ школы с. Чернышевка..

По итогам оценки качества образования в 2024 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов средняя.

По результатам анкетирования 2024 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены общим качеством образования в Школе, — 63 процента, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, — 68 процентов. Высказаны пожелания о введении профильного обучения с естественно-научными, социально-экономическими и технологическими классами. По итогам проведения заседания педсовета 13.12.2024 принято решение ввести профильное обучение в Школе по предложенным направлениям (приказ от 16.12.2024 № 167).

**Результаты анализа показателей деятельности организации**

Данные приведены по состоянию на 30 декабря 2024 года.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатели** | **Единица измерения** | **Количество** |
| **Образовательная деятельность** | | |
| Общая численность учащихся | человек | 233 |
| Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | человек | 90 |
| Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | человек | 124 |
| Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | человек | 19 |
| Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 62(31%) |
| Средний балл ГИА выпускников 9 класса по русскому языку | балл | 4 |
| Средний балл ГИА выпускников 9 класса по математике | балл | 3 |
| Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по русскому языку | балл | 4 |
| Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по математике | балл | 4 |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11 класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11 класса | человек (процент) | 1 (3%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11 класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | 2(7%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11 класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 56 (24%) |
| Численность (удельный вес) учащихся — победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе: | человек (процент) |  |
| — регионального уровня | 6 (3%) |
| — федерального уровня | 3 (1%) |
| — международного уровня | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся | человек (процент) | 19 (8%) |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся | человек (процент) | 3 (1%) |
| Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 (0%) |
| Общая численность педработников, в том числе количество педработников: | человек |  |
| — с высшим образованием | 20 |
| — высшим педагогическим образованием | 20 |
| — средним профессиональным образованием | 0 |
| — средним профессиональным педагогическим образованием | 3 |
| Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе: | человек (процент) |  |
| — с высшей | 0 (0%) |
| — первой | 7 (30%) |
| Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем: | человек (процент) |  |
| — до 5 лет | 1 (4%) |
| — больше 30 лет | 8 (35%) |
| Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте: | человек (процент) |  |
| — до 30 лет | 0 (0%) |
| — от 55 лет | 6 (26%) |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников | человек (процент) | 22 (96%) |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников | человек (процент) | 18 (78%) |
| **Инфраструктура** | | |
| Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | единиц | 0,175 |
| Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося | единиц | 7 |
| Наличие в Школе системы электронного документооборота | да/нет | да |
| Наличие в Школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней: | да/нет | да |
| — рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке | да |
| — медиатеки | да |
| — средств сканирования и распознавания текста | да |
| — выхода в интернет с библиотечных компьютеров | да |
| — системы контроля распечатки материалов | да |
| Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 135 (57%) |
| Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося | кв. м | 11 |

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует санитарным требованиям и другим требованиям законодательства РФ, позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС НОО, ООО и СОО, ФОП НОО, ООО и СОО.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильные качественные результаты образовательных достижений обучающихся.