**Приложение 1.**

**к приказу МБОУ школы с. Чернышевка**

**№108/2 от 27.08.2024**

**Дорожная карта (план мероприятий)**

**по реализации целевой модели наставничества**

**в МБОУ школе с. Чернышевка**

на 2024-2025 уч. гг.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Этап** | **Содержание этапов** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1.Подготовка  условий для запуска программы наставничества | 1) Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества. | 1.1. Изучение Распоряжения Министерства  просвещения Российской Федерации № P-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».  2. Подготовка системных папок по проблеме наставничества.  3.Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели. | Сентябрь, октябрь 2024г. | Администрация |
|  | 2) Информирование педагогического коллектива, родительского сообщества, сообщества ГОУ о Целевой модели наставничества; поиск потенциальных наставников | 2.1. Проведение Педагогического совета «О Целевой модели внедрения наставничества»  2.2. Тематическая встреча с родительским сообществом с целью информирования о программе наставничества.  2.3. Тематическая встреча с сообществом выпускников, партнерами с целью информирования о программе наставничества.  2.4. Тематические встречи с обучающимися ОО с целью информирования о программе наставничества (ученическая конференция, классные часы).  2.5. Актуализация потенциальных партнерских связей с целью поиска наставников, сотрудничество с администрацией муниципалитета.  2.6. Создание рубрики на сайте ОО. | Август 2024 г.  Октябрь 2024 | руководитель, администрация, классные руководители |
|  | 3)Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в МБОУ школе с. Чернышевка  Выбор форм и программ наставничества исходя из потребности школы  Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества | 3.1. Издание приказа «О внедрении целевой модели наставничества в ОО»  3.2. Разработка и утверждение программы наставничества в МБОУ школе с. Чернышевка  3.3. Разработка и утверждение «дорожной карты» реализации программы наставничества в ОО. Издание приказа об утверждении Плана реализации Целевой модели.  3.4.Назначение куратора программы наставничества ОО (издание приказа).  4.1 Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы.  4.2 Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.  4.3 Сформировать банк программ по трем формам наставничества «Ученик - ученик», «Учитель - учитель», «Учитель - ученик»  1 Проведение педагогического совета.  2 Проведение родительских собраний.  3 Проведение ученической конференции.  4 Проведение классных часов.  5 Информирование на сайте школы.  6 Информирование внешней среды. | Октябрь 2024 г  Октябрь 2024 г  Октябрь, ноябрь 2024 года | директор, администрация, проектная группа  Директор школы, наставник по воспитанию, зам. директора по ВР и УВР  Зам. директора по ВР и УВР |
| 2.Формирование базы наставников | Сбор данных о наставниках  Формирование базы наставников | .  1Анкетирование среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества.  2 Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.  3 Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.  1.Формирование базы данных наставников из числа педагогов.  2.Формирование базы данных наставников из числа обучающихся | Ноябрь-декабрь 2024 г.  Октябрь, ноябрь 2024 года | Администрация, куратор, классные руководители  Зам. директора по ВР и УВР ,классные руководители |
| 3.Отбор и обучение наставников | Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников  Обучение наставников для работы с наставляемыми | Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы.  Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности. | Ноябрь  2024 г.  Ноябрь 2024 года | Куратор, психолог  Зам. директора по ВР и УВР |
| 4.Формирование наставнических пар / групп | Отбор наставников и наставляемых  Закрепление наставнических пар / групп | 1.Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых.  2.Организация групповой встречи наставников и наставляемых.  3.Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи.  4.Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы.  1 Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп  2 Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.  3 Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника. | Ноябрь-декабрь  2024 г  Декабрь 2024 года | Куратор, психолог, социальный педагог  Заместители директора , психолог, социальный педагог |
| 5.Организация и осуществление работы наставнических пар / групп | Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых  Организация текущего контроля | 1.Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого.  2.Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого.  3.Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.  4.Регулярные встречи наставника и наставляемого.  5.Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.  Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки | ноябрь 2024. г. –май 2025  1 раз в четверть | Все участники программы.  Члены рабочей группы по внедрению целевой модели наставничества |
| 6.Итоги реализации программы за учебный год  7.Задачи по реализации программы на 2024- 2025 учебный год | Отчеты по итогам наставнической программы  Мотивация и поощрения наставников  Систематизация предложений по проблеме реализации программы наставничества | 1.Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества.  2.Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества.  3.Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников  1.Приказ о поощрении участников наставнической деятельности.  2.Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайте школы  Обобщение лучших практик реализации программы наставничества за 2024-2025 уч. год по направлениям «ученик-ученик», «учитель-учитель», «учитель-ученик» | Май 2025 г.  Март, май 2025 года  Июнь 2025 года | Куратор, администрация, классные руководители  Директор школы  Члены рабочей группы по внедрению целевой модели наставничества |