

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа с. Чернышевка  
Анучинского муниципального округа Приморского края»

Утверждаю  
Директор МБОУ школы  
с. Чернышевка  
Т. Е. Маврина



**План**  
**работы физкультурно-массовых и спортивных мероприятий**  
**школьного спортивного клуба**  
**«Спортландия»**

**МБОУ школы с. Чернышевка**  
**на 2020-2021 учебный год**

## Пояснительная записка

**Главная цель** создания школьного спортивного клуба

*-организация и проведение спортивно-массовой работы в школе во внеурочное время.*

### 2. Задачи спортивного клуба

Задачами спортивного клуба являются:

- активизация физкультурно-спортивной работы и участие всех учащихся в спортивной жизни школы
- укрепление здоровья и физического совершенствования учащихся общеобразовательных школ на основе систематически организованных обязательных внеклассных спортивно-оздоровительных занятий всех детей;
- закрепление и совершенствование умений и навыков учащихся полученных на уроках физической культуры, формирование жизненно необходимых физических качеств;
- воспитание у школьников общественной активности и трудолюбия, творчества и организаторских способностей;
- привлечение к спортивно-массовой работе в клубе известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей учащихся школы;
- профилактика асоциальных проявлений в детской и подростковой среде, выработка потребности в здоровом образе жизни.

### 3. Функции клуба

Основными функциями спортивного клуба являются:

- обеспечение систематического проведения, не менее 2-3 раз в неделю, внеклассных физкультурно-спортивных мероприятий с учащимися;
- проведение внутришкольных соревнований, товарищеских спортивных встреч между классами и другими школами;
- организация участия в соревнованиях, проводимых органами управления образования;
- проведение спортивных праздников, показательных выступлений ведущих спортсменов школы, района, города;
- проведение широкой пропаганды физической культуры и спорта в школе;
- расширение и укрепление материально-технической базы школы (оборудование школьных спортивных сооружений и уход за ними, ремонт спортивного инвентаря);
- формирование сборных команд образовательного учреждения для участия в соревнованиях более высокого ранга (городские, районные и краевые соревнования).

#### **4. Организация работы спортивного клуба школы**

Общее руководство деятельностью спортивного клуба школы осуществляет учитель физкультуры.

#### **5. Обязанности членов спортивного клуба школы**

Члены спортивного клуба школы обязаны:

- посещать спортивные секции по избранному виду спорта;
- принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях школы;
- соблюдать рекомендации школьного врача по вопросам самоконтроля и соблюдения правил личной гигиены;
- ежегодно сдавать нормативы по физической культуре;
- способствовать укреплению материально-спортивной базы школы;

Члены спортивного клуба имеют право совмещать посещение секций по различным видам спорта в случае успешной учебы в школе.

#### **7. Учёт и отчётность**

В спортивном клубе школы ведется следующая документация:

- журнал учета работы спортивного клуба школы и календарь спортивно- массовых мероприятий на учебный год;
- дневник учета физкультурно-спортивной работы класса, школы;
- журнал учета занятий в спортивных секциях и группах общефизической подготовки;
- книга рекордов учащихся школы.

#### **8. Планирование работы клуба**

Внеклассная физкультурно-спортивная работа в школе планируется на учебный год.

План утверждает директор и доводит до сведения педагогического коллектива школы.

**План работы  
физкультурно-спортивного клуба «Спортландия» на 2020 – 2021 уч. год.  
МБОУ школы с. Чернышевка**

№	Мероприятие	Сроки	Кол-во участников
<b>Внутришкольные мероприятия</b>			
1	Выборы состава Совета спортивного клуба	До 13 октября	1-11 классы + учителя + родители
2	«День здоровья» «С рюкзаком по сентябрю»	Сентябрь (от погодных условий)	1-11 классы + учителя + родители
3	«День бегуна», кросс «Золотая осень»	6 октября	5-11 классы
4	Первенство школы по бадминтону «Стремительный воланчик»	Осенние каникулы	5 – 7 классы
5	Первенство школы по игре «Перестрелка»	Осенние каникулы	2- 4 классы
6	Соревнование на личное первенство школы по настольному теннису	Осенние каникулы	Желающие 5-11 классы
7	Первенство школы по баскетболу «Оранжевый мяч»	13 – 24 ноября	8 - 11классы
8	Первенство школы по шашкам и шахматам «Ход конем»	7-8 декабря	5-11 классы
9	Соревнования «Веселые старты»	Зимние каникулы	1 - 4 классы + родители
10	Соревнования по строевой подготовке «Парад песни и строя» Дню Защитника Отечества	22 февраля	5 – 7, 8 - 11 классы
11	Соревнования «Вперед, мальчишки!»	20 февраля	1 – 4 классы
12	Спортивное мероприятие «Зимние забавы»	Весенние каникулы	5-11 классы + учителя + родители
13	Первенство школы по прыжкам в длину «День прыгуна»	19 -20 апреля	5 – 7, 8-11 классы
14	Сдача норм ГТО	сентябрь-май	5-11 классы + учителя + родители
<b>Организационно - педагогическая работа</b>			

1	Обсуждение и утверждение плана работы на 2020 - 2021 учебный год	Сентябрь	Руководитель ШСК Директор школы
2	Составление режима работы спортивных секций. Составление плана спортивно-массовых мероприятий на 2020-2021 учебный год.	октябрь	Руководитель ШСК, Зам. директора по ВР
3	Подготовка спортивного зала и площадок. Подготовка команд участников. Подбор судейских бригад. Обеспечение наградного фонда.	В течение года	Руководитель ШСК,
4	Оформление стенда клуба: · Оформление текущей документации (таблицы соревнований, поздравления, объявления); · Обновление необходимой информации; · Оформление стенда «Звездочки спорта».	В течение года	Руководитель ШСК,
<b><i>Учебно – воспитательная работа</i></b>			
1	Участие в общешкольных, классных родительских собраниях, консультации родителей. Привлечение родителей для участия в спортивно-массовых мероприятиях в качестве участников, судей и группы поддержки.	В течение года	Руководитель ШСК
2	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников (согласно плану)	В течение года	Руководитель ШСК
<b><i>Методическая работа</i></b>			
1	Посещение семинаров для руководителей ФСК	В течение года	Руководитель ШСК
2	Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность ФСК	В течение года	Руководитель ШСК
3	Посещение занятий спортивных секций	В течение года	Руководитель ШСК
<b><i>Спортивно – массовая работа</i></b>			
1	Составление и утверждение плана спортивно-массовых мероприятий.	Октябрь	Руководитель ШСК
2	Организация и проведение внутриклубных соревнований и праздников	В течение года	Руководитель ШСК
3	Обеспечение участия команд клуба в районных соревнованиях и соревнованиях среди ФСК	В течение года	Руководитель ШСК

**Контроль и руководство**

1	Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий	В течение года	Руководитель ШСК
2	Корректировка работы клуба	В течение года	Руководитель ШСК
3	Составление и утверждение календарно-тематических планов тренировочных занятий на учебный год.	Октябрь	Руководитель ШСК, зам по ВР

**Финансово – хозяйственная деятельность**

1	Приобретение спортивного инвентаря. Приобретение призов, наградных материалов.	В течение года	Руководитель ШСК
2	Ремонт спортивного зала, лыжной и инвентарной, обустройство тренажерного зала.	В течение года	Руководитель ШСК
3	Подготовка школьной спортивной площадки	Апрель-май	Руководитель ШСК